

チェックリスト（学校給食用物資見積参加者名簿登録）

No.	提出書類	チェック事項	必要の有無
1	学校給食用物資見積参加者 名簿登録申請書（様式1）	<ul style="list-style-type: none"> ・前回登録の有無にチェックがされているか。 ・前回登録が有の場合、受付番号が記載されているか。 ・登録品目にチェックがされているか。 ・登録品目について、⑤上記以外の一般物資に該当する場合、品目が記載されているか。 	○
2	納税証明書（国税）★	<ul style="list-style-type: none"> ・法人＝その3の3「法人税」及び「消費税及び地方消費税」について未納のない証明 ・個人＝その3の2「申告所得税」と「消費税及び地方消費税」について未納のない証明 ※交付窓口：税務署	○
	未納税額のない証明書 （南あわじ市税）★	※南あわじ市内に本店又は委任を受けた支店等の営業所がある場合のみ。 ※証明日現在で、南あわじ市税に係る未納税額のない証明（納税証明書とは別のもの） ※交付窓口：総合窓口センター（南あわじ市本館1階）	△
3	登記簿謄本（法人の場合）★	・履歴事項全部証明書	○ ➤（どちらか）
	住民票（個人の場合）★	・世帯員の一部（申請者本人のみ）が表示されたもので可。	○ ➤（どちらか）
4	使用印鑑届	・支店等の場合は、支店等の代表者の印。	△
5	委任状	・支店等へ委任する場合に提出。	△
6	各種許可書等	<ul style="list-style-type: none"> ・食品営業許可書 ・食品衛生監視票（写し）※食品加工業の場合 	△
7	営業所・製造所の所在地図		○
8	その他市長が必要と認める書類等		△

※★印の各種証明書は、証明年月日が申請書提出時以前の3ヶ月以内のものを提出してください。