

## ふるさと同窓会応援事業補助金交付申請書

令和6年●月●日

南あわじ市長 様

申請者

住所 南あわじ市市善光寺●-●

団体名 △△学校●期生同窓会

申請者と同じ

代表者名 ●● ●●

電話番号 (0799) ●●-●●●●

ふるさと同窓会応援事業の補助金の交付を受けたいので、南あわじ市ふるさと同窓会応援事業補助金交付要綱第7条の規定により、次のとおり添付書類を添えて申請します。

同窓会等の名称 (卒業年度)	△△学校●期生同窓会 (平成●年度卒業)
開催予定日	令和6年●月●日
開催予定場所 (店舗名)	( 開催場所の店舗名 )
申請額	60,000 円
同窓会等の概要	出席予定者数(来賓を除く。) 市内 20 人 市外 10 人 合計 30 人

## 添付書類

- (1) 出席予定者の氏名・住所及び当該年度4月1日時点の年齢を記載した名簿
- (2) 収支予算書(別記)
- (3) その他市長が必要と認める書類

別記

収支予算書

1 収入の部 (単位：円)

内 容	予 算 額	摘 要
ふるさと同窓会応援事業補助金	60,000	
参 加 費	150,000	5,000 円×30 人
(繰越金等あれば)		
計	210,000	

2 支出の部

内 容	予 算 額	摘 要
食事代	135,000	4,500 円×30 人
飲物代	45,000	1,500 円×30 人
通信費 等	20,000	
その他雑費	10,000	
計	210,000	

(注) 収支の計は、それぞれ一致すること。

様式第4号（第10条関係）

令和 記入不要 日

南あわじ市長 様

住所 南あわじ市市善光寺●-●

団体名 △△学校●期生同窓会

代表者名 ●● ●●

電話番号 (0799) 43-5251

ふるさと同窓会応援事業補助金交付請求書

請求額 記入不要 円

南あわじ市ふるさと同窓会応援事業補助金交付要綱第10条の規定により、請求します。なお、補助金は、次の金融機関口座へ振り込みいただくようお願いいたします。

振込先 ※代表者の口座(個人口座可)

金融機関名： ●●銀行

支店名： 市支店

口座名義人： ●● ●●

名義人カナ： ●● ●●

口座種別： ( 普通 ・ 当座 )

口座番号： ■■■■■■■■

様式第2号（第8条関係）

ふるさと同窓会応援事業補助金変更・取下げ申請書

令和6年●月●日

南あわじ市長 様

住所 南あわじ市市善光寺●-●  
団体名 △△学校●期生同窓会  
代表者名 ●● ●●  
電話番号 (0799) 43-5251

令和6年●月●日付け南あふ創発第●号で交付決定のありましたふるさと同窓会応援事業補助金について、次の理由により変更・取り下げたいので、南あわじ市ふるさと同窓会応援事業補助金交付要綱第8条の規定により、申請します。

<既交付決定内容>

同窓会等の名称 (卒業年度)	△△学校●期生同窓会 (平成●年度卒業)
開催予定日	令和6年●月●日
交付決定額	60,000 円

<変更・取下げ内容>

変更等の区分	変更・取下げ
変更又は取下げ後の 交付申請額	58,000 円
変更・取下げの理由	参加者1名減の為
変更の場合その内容	市内 20 人                      市内 19 人 市外 10 人                      市外 10 人 <u>合計 30 人</u> → <u>合計 29 人</u>
その他	

令和6年●月●日

南あわじ市長 様

住所 南あわじ市市善光寺●-●  
団体名 △△学校●期生同窓会  
代表者名 ●● ●●  
電話番号 (0799) 43-5251

## ふるさと同窓会応援事業補助金実績報告書

令和6年●月●日付けで南あふ創発第●号により補助金交付額の決定のあった標記事業については、次のとおり実施したので、南あわじ市ふるさと同窓会応援事業補助金交付要綱第9条の規定により、添付書類を添えてその実績を報告します。

同窓会等の名称 (卒業年度)	△△学校●期生同窓会 (平成●年度卒業)
開催日	令和6年●月●日
開催場所 (店舗名)	( 開催場所の店舗名 )
交付決定額	58,000 円
出席者数	出席者数（来賓を除く。） 市 内 19 人 市 外 10 人 合 計 29 人
広報等への集合 写真掲載の同意	<input checked="" type="radio"/> 有 <input type="radio"/> 無 ※いずれかに○を記入してください。 ※有の場合は、出席者全員の同意をとってください。

## 添付書類

- (1) 出席者の氏名・住所及び当該年度4月1日時点の年齢を記載した名簿
- (2) 収支決算書（別記）
- (3) 領収書及び請求明細書の写し
- (4) 出席者全員が分かる集合写真
- (5) その他市長が必要と認める書類

別記

収支決算書

1 収入の部

(単位：円)

内 容	予 算 額	摘 要
ふるさと同窓会応援事業補助金	58,000	
参 加 費	145,000	5,000 円×29 人
(繰越金等あれば)		
計	203,000	

2 支出の部

内 容	予 算 額	摘 要
食事代	130,500	4,500 円×29 人
飲物代	43,500	1,500 円×29 人
通信費 等	20,000	
その他雑費	9,000	
計	203,000	

(注) 収支の計は、それぞれ一致すること。