

南あわじ市の財務書類

平成 27 年 3 月 31 日現在

総務省方式改訂モデル

Contents

はじめに	1 P
普通会計財務書類 4 表	3 P
簡潔に要約された普通会計財務書類	4 P
普通会計財務書類について	6 P
普通会計貸借対照表	7 P
普通会計行政コスト計算書	14 P
普通会計純資産変動計算書	20 P
普通会計資金収支計算書	25 P
連結財務書類 4 表	31 P
簡潔に要約された連結財務書類	32 P
連結財務書類について	34 P
連結貸借対照表	37 P
連結行政コスト計算書	42 P
連結純資産変動計算書	46 P
連結資金収支計算書	49 P
用語解説	53 P

はじめに

【新地方公会計制度】

現在の官公庁の財務会計は、現金の受け渡しの時点で取引を認識する現金主義に基づく単式簿記、かつ、会計年度独立の原則に基づく単年度会計によって歳入歳出の収支や決算書類等を作成しています。これは、その年度の歳入と歳出を詳しく見るのには適していますが、これまでに蓄えてきた資産や現在抱えている負債、また、市の会計に対する一部事務組合や第三セクターの影響など、会計の全体像を把握するのには向いていません。

そのため、総務省の「新地方公会計制度研究会報告書(以下、「報告書」)」において、民間企業と同じように「複式簿記」と「発生主義」の考え方を取り入れた新しい公会計のモデルが示されました。

また、平成 22 年 9 月 27 日には「今後の新地方公会計の推進に関する研究会」が設置されるなど、地方公会計制度の今後の在り方についての議論は確実に高まってきているといえます。

【財務書類作成の目的】

新地方公会計制度による財務書類を作成することで、現行の財務会計では把握することが困難な、資産の現在価値や量、借入金の現在高、退職手当引当金などの将来的に必要な支出額、建物等の減価償却費、未収金・未払金の額といった発生主義に基づくストック情報や非資金情報などを算定して、現行制度の補完的な役割を果たすことができます。

市の財政状況が厳しさを増す中にあっても健全な行政経営を行っていくためには、市の資産と債務の実態を把握して、より正確な財務情報を市民の皆さんにお知らせするとともに、資産と債務の適正な管理と、より一層の整理を進めていかなくてはなりません。

【南あわじ市の作成方針】

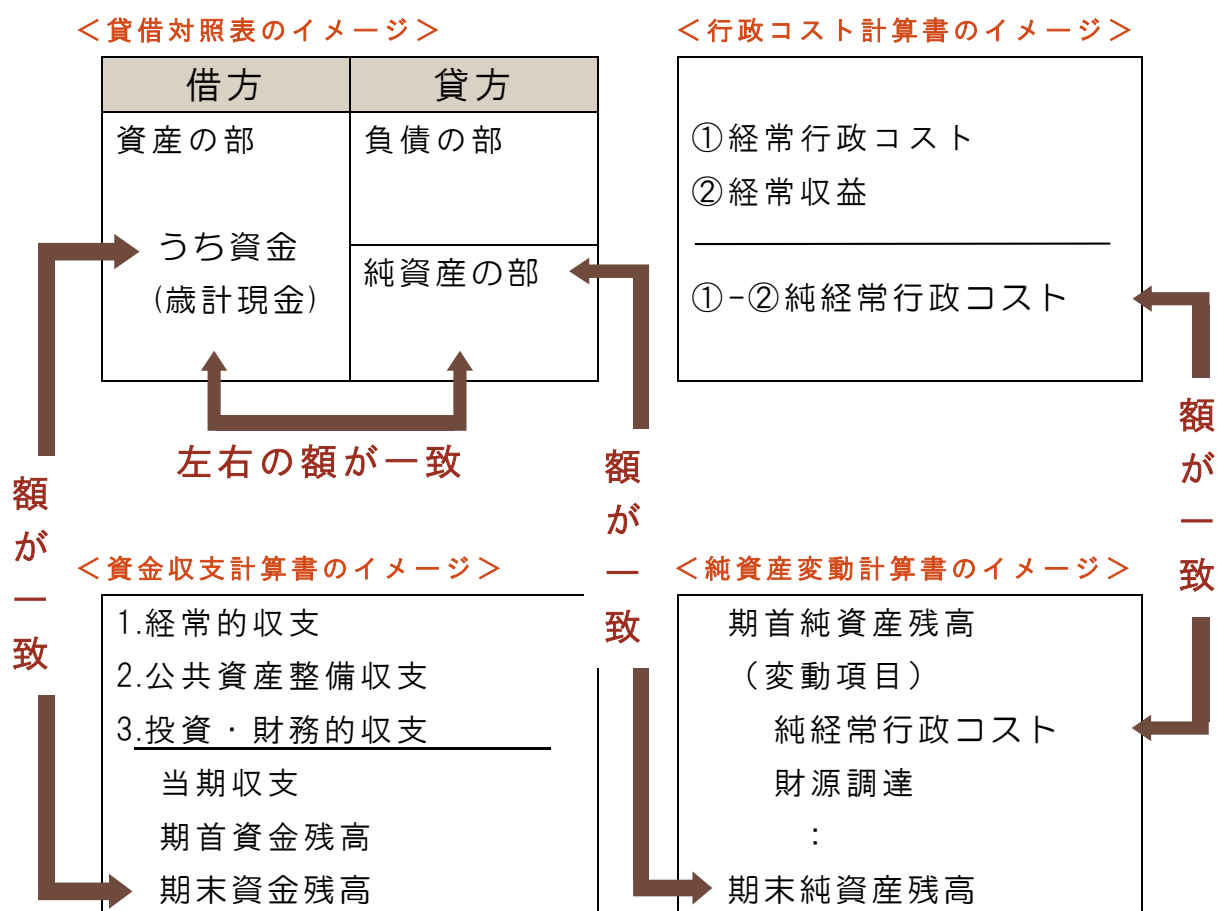
「報告書」では、財務書類の作成方式として、「基準モデル」と「総務省方式改訂モデル(以下、「改訂モデル」)」の 2 つが示されました。南あわじ市では、資産の鑑定評価や複式簿記会計の導入に多額の経費を要することや、昨年まで作成していた旧「総務省方式」の情報が活用できることなどを踏まえ、「改訂モデル」により財務書類を作成することとしました。なお、「改訂モデル」でも順次資産の鑑定評価が求められており、今後、段階的に行っていくこととしています。

【作成する財務書類】

総務省から示された財務書類には、「貸借対照表」「行政コスト計算書」「純資産変動計算書」「資金収支計算書」の4つがあります。これらは、会社等が法律に基づいて作成する「貸借対照表」「損益計算書」「株主資本等変動計算書」の3表及び「キャッシュフロー計算書」に相当します。

【財務書類4表の関係】

これら4表は、密接に関係しています。行政コスト計算書で計算される純経常行政コストは、純資産変動計算書において、純資産の減少要因の一つとして反映されます。純資産変動計算書による1年間の純資産の変動結果である期末純資産残高は、貸借対照表の純資産の部の合計額と一致します。そして、貸借対照表の資産の部にある資金(歳計現金)の額は、資金収支計算書で計算される期末資金残高と一致するようになります。



普通會計財務書類 4 表

平成26年度南あわじ市の簡潔に要約された財務書類[普通会計] (総務省方式改訂モデル)

■貸借対照表

年度末時点における資産・財産とその調達財源の状況を示したものです。

単位:千円

資産の部		負債の部	
1. 公共資産	117,005,199	1. 固定負債	37,829,658
(1)事業用資産	73,123,448	(1)地方債	33,481,543
(2)インフラ資産	42,889,303	(2)退職手当引当金	4,246,689
(3)売却可能資産	992,448	(3)その他	101,426
2. 投資等	13,186,058	2. 流動負債	3,905,476
(1)投資及び出資金	5,912,478	(1)翌年度償還予定地方債	3,502,960
(2)貸付金	37,973	(2)翌年度支払予定退職手当	203,598
(3)基金等	6,669,809	(3)その他	198,918
(4)その他	565,798		
3. 流動資産	4,365,754	負債合計	41,735,134
(1)資金	874,262		
(2)未収金	129,878	純資産合計	92,821,877
(3)その他	3,361,614		
資産合計	134,557,011	負債及び純資産合計	134,557,011

注1. 上記のほか、債務負担行為をしている額が、2,171,394千円あります。

2. 地方債残高のうち地方交付税への算入見込額が、27,854,108千円あります。

3. 事業用資産及びインフラ資産のうち、土地は22,931,266千円、減価償却累計額は108,065,818千円です。

■資金収支計算書

資金収支の状況を、経常活動、公共資産整備、その他の活動に区分して示したものです。

単位:千円

	金額
1. 経常的収支	6,186,056
2. 公共資産整備収支	▲ 972,480
3. 投資・財務的収支	▲ 5,608,605
当期収支	▲ 395,029
期首資金残高	1,269,291
期末資金残高	874,262
(基礎的財政収支)	
収入総額	29,021,266
支出総額	29,416,295
地方債発行額	5,339,700
地方債元利償還額	4,958,045
基金等増減	298,334
基礎的財政収支	▲ 478,350

平成26年度南あわじ市の簡潔に要約された財務書類[普通会計] (総務省方式改訂モデル)

■ 行政コスト計算書

一年間の行政サービスに費やされたコストを示したものです。

単位: 千円	
経常費用	22,274,378
1. 人にかかるコスト	3,610,493
(1) 人件費	3,347,340
(2) 退職手当引当金繰入	64,235
(3) 賞与引当金繰入額	198,918
2. 物にかかるコスト	8,122,551
(1) 物件費	3,245,142
(2) 維持補修費	226,125
(3) 減価償却費	4,651,284
3. 移転支出的なコスト	10,000,425
(1) 社会保障給付	3,424,648
(2) 補助金等	3,190,356
(3) 他会計等への支出額	3,151,161
(4) 他団体への公共資産 整備補助金等	234,260
4. その他のコスト	540,909
(1) 公債費(利息)	520,965
(2) その他	19,944
経常収益	1,148,245
使用料・手数料・分担金等	1,148,245
純経常行政コスト (経常費用－経常収益)	21,126,133

■ 純資産変動計算書

資産と負債の差額である純資産の一年間の変動内容を示したものです。

単位: 千円	
期首純資産残高	91,717,358
純経常行政コスト	▲ 21,126,133
財源調達	22,629,568
地方税	5,744,785
地方交付税	10,144,637
経常補助金	3,599,012
建設補助金	1,176,042
その他	1,965,092
資産評価替・無償受入	▲ 22,679
その他	▲ 376,237
期末純資産残高	92,821,877

普通会計財務書類について

【普通会計財務書類】

普通会計財務書類とは、「地方財政状況調査表」（「以下、決算統計」）という普通会計にかかる財務書類 4 表のことをいいます。南あわじ市では、普通会計を一般企業という親会社にあたるものとしてとらえています。

【普通会計の範囲】

普通会計とは、各地方公共団体が独自に区分している一般会計と特別会計を、各団体間での財政比較ができるように、統一的な基準でまとめた決算統計上の会計のことをいいます。

具体的に南あわじ市では、以下の 3 つの会計を合わせたものとなります。

- ① 一般会計
- ② 産業廃棄物最終処分事業特別会計
- ③ ケーブルテレビ事業特別会計

【作成基準日・作成対象期間】

貸借対照表の作成基準日は、平成 27 年 3 月 31 日です。

行政コスト計算書、純資産変動計算書及び資金収支計算書は、平成 26 年 4 月 1 日から平成 27 年 3 月 31 日までを作成対象期間としています。

ただし、平成 27 年 4 月 1 日から 5 月 31 日までの出納整理期間中の収支については、基準日までに完了したものとして処理しています。

【基礎数値】

作成にあたっては、昭和 44 年度以降の決算統計のデータを基礎数値としました。従って、昭和 43 年度以前に取得した資産は含まれていません。

南あわじ市(普通会計)の貸借対照表

(平成 27 年 3 月 31 日現在)
(西暦 2015 年 3 月 31 日現在)

(単位:千円)

借	方	貸	方
[資産の部]		[負債の部]	
1. 公共資産		1. 固定負債	
(1) 有形固定資産		(1) 地方債	
① 生活インフラ・国土保全		33,481,543	
② 教育		(2) 長期未払金	
③ 福祉		① 物件の購入等	
④ 環境衛生		0	
⑤ 産業振興		② 債務保証又は損失補償	
⑥ 消防		0	
⑦ 総務		③ その他	
有形固定資産合計		長期未払金計	
(2) 売却可能資産		0	
公共資産合計		(3) 退職手当引当金	
116,012,751		4,246,689	
992,448		(4) 損失補償等引当金	
117,005,199		0	
2. 投資等		(5) 預かり敷金・担保金	
(1) 投資及び出資金		101,426	
① 投資及び出資金		固定負債合計	
② 投資損失引当金		37,829,658	
投資及び出資金計		2. 流動負債	
5,912,478		(1) 翌年度償還予定地方債	
(2) 貸付金		3,502,960	
37,973		(2) 短期借入金(翌年度繰上充用金)	
(3) 基金等		0	
① 退職手当目的基金		(3) 未払金	
② その他特定目的基金		0	
③ 土地開発基金		(4) 翌年度支払予定退職手当	
④ その他定額運用基金		203,598	
⑤ 退職手当組合積立金		(5) 賞与引当金	
基金等計		198,918	
(4) 長期延滞債権		流動負債合計	
(5) 回収不能見込額		3,905,476	
投資等合計		負債合計	
13,186,058		41,735,134	
3. 流動資産		[純資産の部]	
(1) 現金預金		1. 公共資産等整備国県補助金等	
① 財政調整基金		24,431,565	
② 減債基金		2. 公共資産等整備一般財源等	
③ 歳計現金		81,540,634	
④ 歳計外現金		3. その他一般財源等	
現金預金計		△ 13,021,748	
(2) 未収金		4. 資産評価差額	
① 地方税		△ 128,574	
② その他		純資産合計	
③ 回収不能見込額		92,821,877	
未収金計		負債・純資産合計	
流動資産合計		134,557,011	
資産合計		134,557,011	

※1. 他団体及び民間への支出金 により形成された資産	①生活インフラ・国土保全	899,717 千円	
	②教育	1,001,604 千円	
上の支出金に充当された財源	③福祉	244,678 千円	
	④環境衛生	399,810 千円	
※2. 債務負担行為に関する情報	⑤産業振興	6,267,579 千円	
	⑥消防	52,140 千円	
※3. 地方債残高(翌年度償還予定額を含む)のうち	⑦総務	173,738 千円	
	計	9,039,266 千円	
※4. 普通会計の将来負担に関する情報 (貸借対照表に計上されたものを含む)	①国県補助金等	2,760,264 千円	
	②地方債	1,643,180 千円	
項目	③一般財源等	4,635,822 千円	
	計	9,039,266 千円	
金額	①物件の購入等	252,730 千円	
	②債務保証又は損失補償	24,000 千円	
負債計上 【(翌年度償還予定)地方債・(長期)未払金・引当金	(うち共同発行地方債に係るもの)	0 千円	
	③その他	1,894,664 千円	
[内訳]	④退職手当引当金	4,450,287 千円	
	⑤退職手当引当金	0 千円	
注記 【契約債務・偶発債務】	⑥退職手当引当金	0 千円	
	⑦退職手当引当金	0 千円	
普通会計の将来負担額	⑧退職手当引当金	0 千円	
	⑨退職手当引当金	0 千円	
[内訳]	⑩退職手当引当金	0 千円	
	⑪退職手当引当金	0 千円	
基金等将来負担軽減資産	⑫退職手当引当金	0 千円	
	⑬退職手当引当金	0 千円	
[内訳]	⑭退職手当引当金	0 千円	
	⑮退職手当引当金	0 千円	
(差引)普通会計が将来負担すべき実質的な負債	⑯退職手当引当金	0 千円	
	⑰退職手当引当金	0 千円	
※5. 有形固定資産のうち、土地は	⑱退職手当引当金	0 千円	
	⑲退職手当引当金	0 千円	
※6. 売却可能資産の範囲は、普通財産(但し、山林等を除く。)とし、売却可能価額の算定方法は、固定資産税評価額(基準日平成26年1月1日)を基礎として算定した。	⑳退職手当引当金	0 千円	
	㉑退職手当引当金	0 千円	
※7. 貸付金等の貸倒損失並びに税及び使用料等の不納欠損に備えるため、貸倒懸念債権等特定の債権については個別に、又、一般債権については、不納欠損実績率により回収可能性を勘案し、回収不能見込額を計上した。	㉒退職手当引当金	0 千円	
	㉓退職手当引当金	0 千円	
※8. 退職手当引当金の計上方法は、一人ごとの積み上げ方式により算定した。	㉔退職手当引当金	0 千円	
	㉕退職手当引当金	0 千円	

平成 26 年度の貸借対照表(普通会計)の概要について

貸借対照表は、市が年度末に、行政サービスを提供するための資産や財産をどれだけ保有しているか、その資産をどのような負担で蓄積してきたか、また、これからどれくらいの金額を返済していかなければならないかを示すものです。

貸借対照表は、大きく「資産の部」「負債の部」「純資産の部」の 3 つに分かれます。

表では、資産の部の総額(左側＝借方)と、負債の部と純資産の部の合計額(右側＝貸方)は、一致してバランスします。他の見方をすると、これまで蓄えてきた資産の額とこれから返済が必要な負債の額との差額が、これまでに負担してきた純資産の額となります。

<貸借対照表(要約)>

単位：千円

資産の部		負債の部	
1.公共資産	117,005,199	1.固定負債	37,829,658
事業用資産	73,123,448	地方債	33,481,543
インフラ資産	42,889,303	退職手当引当金	4,246,689
売却可能資産	992,448	長期未払金等	101,426
2.投資等	13,186,058	2.流動負債	3,905,476
投資及び出資金	5,912,478	翌年度償還予定地方債	3,502,960
基金等	6,669,809	翌年度支払予定退職手当	203,598
長期延滞債権等	603,771	賞与引当金	198,918
3.流動資産	4,365,754	未払金等	0
資金(歳計現金)	874,262	負債合計	41,735,134
未収金	129,878	純資産の部	
財政調整基金等	3,361,614	純資産合計	92,821,877
資産合計	134,557,011	負債及び純資産合計	134,557,011

【資産の部】

資産とは、現在市が所有している財産の内訳で、公有財産、物品、債権、基金のほか、現金預金や未収金なども含まれます。

平成 26 年度の資産総額は、1,345 億 5,701 万 1 千円、市民一人当たりでは、271 万 6 千円になります。

資産の部は、大別すると下記のように 2 つに区分することができます。

①将来にわたって行政サービスを提供することができるもの

＜有形固定資産＞例えば…道路、学校、公民館、ケーブルテレビなど

1,160 億 1,275 万 1 千円（資産全体の 86.2%）

（市民一人当たり 234 万 2 千円）

②将来、資金となって債務の返済に充てることの出来る財源など

＜売却可能資産＞例えば…普通財産、施設などに利用していない土地

9 億 9,244 万 8 千円（資産全体の 0.7%）

（市民一人当たり 2 万円）

＜投資等＞例えば…出資金、貸付金、基金、長期延滞債権など

131 億 8,605 万 8 千円（資産全体の 9.8%）

（市民一人当たり 26 万 6 千円）

＜流動資産＞例えば…現金・預金、財政調整金、未収金など

43 億 6,575 万 4 千円（資産全体の 3.3%）

（市民一人当たり 8 万 8 千円）

資産項目のうち主なものについて説明します。

- ◆ 有形固定資産が 1,160 億 1,275 万 1 千円ありますが、このうち土地は 229 億 3,126 万 6 千円です。また、別途、有形固定資産の減価償却累計額が 1,080 億 6,581 万 8 千円あります。

- ◆ 売却可能資産が 9 億 9,244 万 8 千円あります。これは、市が保有する普通財産のうち山林を除いたものです。現在は行政サービスを提供するために使用していない財産なので、今後、順次整理を進めていく必要があります。

- ◆ また、県や民間へ支出した補助金・負担金等により形成された資産は、市の資産ではないので表には記載されていませんが、市民の皆さんは、その便益を享受することができるため、その額を欄外に注記しています。これらの累計額は、90 億 3,926 万 6 千円になります。このうち国県補助金等を除いた市が実質的に負担した額は、地方債も含め 62 億 7,900 万 2 千円になります。

1. 公共資産	
(1) 有形固定資産	
①生活インフラ国土保全	42,889,303
②教育	26,925,055
③福祉	2,622,253
④環境衛生	3,666,637
⑤産業振興	25,831,197
⑥消防	482,402
⑦総務	13,595,904
有形固定資産合計	116,012,751
(2) 売却可能資産	992,448
公共資産合計	117,005,199

- ◆ 出資金のうち、出資団体の経営状態が良くないため、投資損失引当金に計上した額が 860 万円、出資金の帳簿価額を強制評価減した額が 6,336 万 3 千円あります。
- ◆ 基金等の額は、66 億 6,980 万 9 千円ですが、財政調整基金と減債基金も含めると 99 億 2,999 万 7 千円あります。
- ◆ 土地開発基金のうち、現金は 1 億 9,270 万 1 千円で、土地を 3 億 729 万 9 千円分保有しています。
- ◆ 貸付金や市税、保育料、市営住宅使用料などのうち、1 年以上滞納されている長期延滞債権が 6 億 1,512 万 2 千円あります。このうち、過去の不納欠損の実績を勘案して 4,932 万 4 千円を回収不能見込額としました。これは、長期延滞債権の 8.0%にあたります。

2. 投資等	
(1) 投資及び出資金	
① 投資及び出資金	5,921,078
② 投資損失引当金	△ 8,600
投資及び出資金計	5,912,478
(2) 貸付金	37,973
(3) 基金等	
① 退職手当目的基金	0
② その他特定目的基金	6,169,809
③ 土地開発基金	500,000
④ その他定額運用基金	0
⑤ 退職手当組合積立金	0
基金等計	6,669,809
(4) 長期延滞債権	615,122
(5) 回収不能見込額	△ 49,324
投資等合計	13,186,058

- ◆ 歳計現金は、歳入歳出差引額＝形式収支のことをいいます。この額は、資金収支計算書の期末資金残高の額と一致します。今年度末の歳計現金の額は、8 億 7,426 万 2 千円で、前年度から 3 億 9,502 万 9 千円減少しました。
- ◆ 歳計外現金として、市営住宅の敷金 4,023 万 1 千円、入札・契約保証金 5,819 万 4 千円、指定金融機関担保金 300 万円を長期間保管しています。
- ◆ 市税や使用料などのうち今年度新たに未収金となった額は、1 億 2,987 万 8 千円です。長期延滞債権と未収金を合わせると 6 億 9,567 万 6 千円になります。

3. 流動資産	
(1) 現金預金	
① 財政調整基金	2,728,560
② 減債基金	531,628
③ 歳計現金	874,262
④ 歳計外現金	101,426
現金預金計	4,235,876
(2) 未収金	
① 地方税	120,807
② その他	9,083
③ 回収不能見込額	△ 12
未収金計	129,878
流動資産合計	4,365,754

【負債の部】

負債とは、現在市が負っている債務の内訳です。地方債(借入金)の償還や将来支払うことになる職員の退職金など、私たちまたは将来の世代の負担で返済していくものです。

平成 26 年度の負債総額は、417 億 3,513 万 4 千円で、市民一人当たりでは、84 万 3 千円になります。

負債の部も、大別すると下記の 2 つに区分することができます。

①返済しなければならない期日が、1 年以上先のもの。

＜固定負債＞例えば…地方債、長期未払金、退職手当等引当金など

378 億 2,965 万 8 千円（負債全体の 90.6%）

（市民一人当たり 76 万 4 千円）

②返済しなければならない期日が、1 年以内のもの。

＜流動負債＞例えば…翌年度償還予定地方債、未払金、賞与引当金など

39 億 547 万 6 千円（負債全体の 9.4%）

（市民一人当たり 7 万 9 千円）

負債項目のうち主なものについて説明します。

◆ これまでに整備してきた資産のうち将来世代にまで負担が残っている割合は、31.0%です。

◆ 地方債残高は、翌年度償還予定額と合わせて 369 億 8,450 万 3 千円あります。

◆ 地方債残高(翌年度償還予定額を含む)のうち 278 億 5,410 万 8 千円については、償還時に地方交付税の算定基礎に含まれることが見込まれています。これは、地方債残高の 75.3%にあたります。

1. 固定負債	
(1) 地方債	33,481,543
(2) 長期未払金	
① 物件の購入等	0
② 債務保証又は損失補償	0
③ その他	0
長期未払金計	0
(3) 退職手当引当金	4,246,689
(4) 損失補償等引当金	0
(5) 預かり敷金・担保金	101,426
固定負債合計	37,829,658

2. 流動負債	
(1) 翌年度償還予定地方債	3,502,960
(2) 短期借入金	0
(3) 未払金	0

◆ 債務負担行為のうち、P F Iのように現に資産の引き渡しを受けており、かつ、実質的に支払義務があるもの、また、地方自治体が契約した債務保証や損失補償のうち、既に債務が発生していると認められる場合は、負債の部に計上されます。このうち翌年度に支払われる額はありません。

(4) 翌年度支払予定退職手当	203,598
(5) 賞与引当金	198,918
流動負債合計	3,905,476

◆ また、本表に表示される債務負担行為以外のものについても翌年度以降の市の財政運営を拘束するものであるため、その額を欄外に注記しています。今年度末に債務保証又は損失補償をしているものが2,400万円、その他の債務負担行為によるものが18億9,466万4千円あります。

◆ 退職手当引当金は、翌年度支払予定額を合わせて44億5,028万7千円と算定しました。普通会計で支弁している市職員432人に係るものです。

◆ 賞与引当金は、1億9,891万8千円と算定しました。翌年度の6月に職員に対して支払う期末手当及び勤勉手当並びに議員に対して支払う期末手当については、その支給対象として当年度の12月から3月の期間が含まれていることから、この期間の負担相当額です。

◆ 預かり敷金・担保金は、市営住宅の敷金4,023万2千円、入札・契約保証金5,819万4千円、指定金融機関担保金300万円のことで、歳計外現金と同額を計上しています。

【純資産の部】

純資産とは、市が資産を所有するために現在までの世代が負担してきた金額とその内訳です。この額は、「純資産変動計算書」の期末純資産残高の額と一致します。

平成26年度の純資産総額は、928億2,187万7千円で、市民一人当たりでは、187万4千円になります。

純資産の部は、下記の4つに分けて記載されます。

①公共資産等整備国県補助金等…これまでに公共資産及び投資等の資産形成に充てられてきた国・県からの補助金の累計額

244億3,156万5千円（市民一人当たり49万3千円）

②公共資産等整備一般財源等…これまでに公共資産及び投資等の資産形成に充てられてきた一般財源等の累計額

815億4,063万4千円（市民一人当たり164万6千円）

③資産評価差額…資産を評価替した際の、時価と帳簿価額との差額

△1億2,857万4千円（市民一人当たり △3千円）

④その他一般財源等…純資産の額のうち、上の①～③にあてはまらない財源

△130億2,174万8千円（市民一人当たり△26万2千円）

純資産項目のうち主なものについて説明します。

◆ これまでに資産を整備するために現在までの世代が負担してきた割合は、69.0%です。

◆ 資産評価差額には、売却可能資産の評価差額△1億2,857万4千円を計上しています。

◆ その他一般財源が△130億2,174万8千円となっていますが、これは、退職手当や翌年度の賞与を支払うための資金

など将来の支出に備えての蓄えができていないことを意味します。

1. 公共資産等整備国県補助金等	24,431,565
2. 公共資産等整備一般財源等	81,540,634
3. その他一般財源等	△ 13,021,748
4. 資産評価差額	△ 128,574
純 資 産 合 計	92,821,877

南あわじ市(普通会計)の行政コスト計算書

〔 自 平成26年 4月 1日
至 平成27年 3月31日 〕

【経常行政コスト】

(単位：千円)

		総 額	(構成比率)	生活インフラ ・国土保全	教 育	福 祉	環 境 衛 生	産 業 振 興	消 防	総 務	議 会	支 払 利 息	回収不能 見込計上額	その他 行政コスト
1	(1)人件費	3,347,340	15.0%	166,616	578,340	696,666	180,453	340,214	131,572	1,076,285	177,194			0
	(2)退職手当引当金繰入等	64,235	0.3%	3,727	11,307	15,380	4,034	7,454	1,079	20,348	906			0
	(3)賞与引当金繰入額	198,918	0.9%	11,472	32,461	39,405	13,393	21,260	2,401	67,003	11,523			0
	小 計	3,610,493	16.2%	181,815	622,108	751,451	197,880	368,928	135,052	1,163,636	189,623			0
2	(1)物件費	3,245,142	14.6%	117,939	790,976	327,516	608,817	441,683	70,791	875,084	11,911			425
	(2)維持補修費	226,125	1.0%	63,360	43,858	5,814	4,765	11,700	3,938	92,690	0			
	(3)減価償却費	4,651,284	20.9%	1,220,358	816,172	194,736	255,750	1,708,874	65,856	389,538	0			
	小 計	8,122,551	36.5%	1,401,657	1,651,006	528,066	869,332	2,162,257	140,585	1,357,312	11,911			425
3	(1)社会保障給付	3,424,648	15.4%		35,267	3,387,532	1,849							
	(2)補助金等	3,190,356	14.3%	3,243	353,426	881,197	650,108	443,659	640,468	214,838	3,417			0
	(3)他会計等への支出額	3,151,161	14.1%	1,867,100	0	1,190,827	27,000	66,234	0	0	0			0
	(4)他団体への 公共資産整備補助金等	234,260	1.1%	15,982	0	0	13,403	185,897	16,198	2,780	0			0
	小 計	10,000,425	44.9%	1,886,325	388,693	5,459,556	692,360	695,790	656,666	217,618	3,417			0
4	(1)支払利息	520,965	2.2%									520,965		
	(2)回収不能見込計上額	19,944	0.1%										19,944	
	(3)その他行政コスト	0	0.1%	0	0	0	0	0	0	0	0			0
	小 計	540,909	2.4%	0	0	0	0	0	0	0	0	520,965	19,944	0
経 常 行 政 コ ス ト a		22,274,378		3,469,797	2,661,807	6,739,073	1,759,572	3,226,975	932,303	2,738,566	204,951	520,965	19,944	425
(構 成 比 率)				15.6%	12.0%	30.3%	7.8%	14.5%	4.2%	12.2%	0.9%	2.3%	0.1%	0.1%

【経常収益】

【経常収益】														一般財源 振替額		
1	使用料・手数料	b	984,400		20,424	29,728	188,974	152,545	19,485	25	350,835	0	26,706		0	195,678
2	分担金・負担金・寄附金	c	163,845		2,746	5,943	99,495	741	23,923	0	7,241	0	0		0	23,756
経常収益合計 (b+c)		d	1,148,245		23,170	35,671	288,469	153,286	43,408	25	358,076	0	26,706		0	219,434
d/a			5.2%		0.7%	1.3%	4.3%	8.7%	1.3%	0.0%	13.1%	0.0%	5.1%		0.0%	

(差引)純経常行政コスト a-d	21,126,133		3,446,627	2,626,136	6,450,604	1,606,286	3,183,567	932,278	2,380,490	204,951	494,259	19,944	425	△ 219,434
------------------	------------	--	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	---------	-----------	---------	---------	--------	-----	-----------

平成 26 年度の行政コスト計算書(普通会計)の概要について

行政コスト計算書は、この一年間に、職員に要する経費や公共施設の維持管理費、社会保障給付費など、資産の形成につながらない行政サービスを提供するためにどれだけのコストが費やされたかを示すものです。

行政コスト計算書には、コスト項目として経常行政コストが、収入項目として経常収益があり、経常行政コストから経常収益を差し引くことで、本当の意味での行政コスト(純経常行政コスト)が算定されます。

会社等の損益計算書では、売上から費用を引くなどして利益を求めますが、この利益と純経常行政コストとは考え方が異なります。純経常行政コストは、儲けを表すのではなく、逆に、かかったコストに対して地方税や地方交付税といった一般財源でどれだけ穴埋めしなければならないかを表します。

表では、横に、「生活インフラ・国土保全」「教育」「福祉」「環境衛生」「産業振興」「消防」「総務」「議会」といった行政目的別区分を、また、縦に、コスト項目として「人にかかるコスト」「物にかかるコスト」「移転支出的なコスト」「その他のコスト」、収入項目として「使用料・手数料」「分担金・負担金・寄附金」といった性質別区分を記載したマトリックスの形で表示します。

<行政コスト計算書(要約)>

単位：千円

経常行政コスト①		22,274,378
コスト内訳	1.人にかかるコスト	3,610,493
	2.物にかかるコスト	8,122,551
	3.移転支出的なコスト	10,000,425
	4.その他のコスト	540,909
経常収益②		1,148,245
純経常行政コスト①－②		21,126,133

【経常行政コスト】

経常行政コストは、当該年度の行政サービスを提供するのにかった費用のことです。

資産形成のための支出を除いた現金支出に、減価償却費、不納欠損額、退職給与引当金、賞与引当金、未払金といった非現金支出も加えて計上します。

平成 26 年度の経常行政コストは、222 億 7,437 万 8 千円で、市民一人当たりでは、44 万 9 千円になります。

コストの性質別の区分は、大別すると下記の 4 つに区分されます。

①人にかかるコスト…人件費、退職手当引当金繰入等、賞与引当金繰入額

36 億 1,049 万 3 千円（コスト全体の 16.2%）

（市民一人当たり 7 万 2 千円）

②物にかかるコスト…物件費、維持補修費、減価償却費

81 億 2,255 万 1 千円（コスト全体の 36.5%）

（市民一人当たり 16 万 4 千円）

③移転支出的なコスト…社会保障給付、補助金等、他会計等への繰出金等

100 億 42 万 5 千円（コスト全体の 44.9%）

（市民一人当たり 20 万 2 千円）

④その他のコスト…支払利息、回収不能見込計上額、その他の行政コスト

5 億 4,090 万 9 千円（コスト全体の 2.4%）

（市民一人当たり 1 万 1 千円）

経常行政コストの項目のうち主なものについて説明します。

◆ コストのうちで割合が一番高いのが、他の団体や民間・個人に対して補助金等を支出することで行政サービスの役目を果たす「移転支出的なコスト」で、経常行政コストの総額に対して 44.9%になります。このうち、市の他の会計に支出したものが 31 億 5,116

(1) 社会保障給付	3,424,648
(2) 補助金等	3,190,356
(3) 他会計等への支出額	3,151,161
(4) 他団体への公共資産整備補助金等	234,260
小 計	10,000,425

万 1 千円、連結対象団体やその他の団体に支出したものが 31 億 9,035 万 6 千円あります。また、生活保護や医療給付、援護費などの社会保障給付費が 34 億 2,464 万 8 千円、他団体への公共資産整備補助金等が 2 億 3,426 万円となっています。

◆ 次に多いのが、事務事業を行うための経費や公共施設の管理運営に必要な経費である「物にかかるコスト」で、経常行政コストの総額に対して 36.5%になります。これまでに建設してきた公共施設の減価償却費も実際の支出は発生していませんが、経費として考慮され、46 億 5,128 万 4 千円が計上されています。

(1)物件費	3,245,142
(2)維持補修費	226,125
(3)減価償却費	4,651,284
小 計	8,122,551

◆ 「人にかかるコスト」は、当該年度に支払われた職員の給与や議員報酬などをいいます。退職手当引当金繰入等や賞与引当金繰入額のように、今年度実際には現金の支出はありませんが、コストとして算入するものも含まれています。経常行政コストの総額に対して 16.2%になります。このうち、退職手当引当金繰入等を 6,423 万 5 千円、賞与引当金繰入額を 1 億 9,891 万 8 千円と算定しています。

(1)人件費	3,347,340
(2)退職手当引当金繰入等	64,235
(3)賞与引当金繰入額	198,918
小 計	3,610,493

◆ 「その他のコスト」では、支払利息が主なもので、5 億 2,096 万 5 千円を計上しています。その他、今年度新たに回収不能として見込んだ額が 1,994 万 4 千円と算定しています。

(1)支払利息	520,965
(2)回収不能見込計上額	19,944
(3)その他行政コスト	0
小 計	540,909

◆ 行政目的別にみると、「福祉」が、経常行政コストの総額に対して 30.3%を占めており、次いで、「生活インフラ・国土保全」が 15.6%、「産業振興」が 14.5%となっています。

①生活インフラ国土保全	3,469,797
②教育	2,661,807
③福祉	6,739,073
④環境衛生	1,759,572
⑤産業振興	3,226,975
⑥消防	932,303
⑦総務	2,738,566
⑧議会	204,951
⑨支払利息	520,965
⑩回収不能見込計上額	19,944
⑪その他行政コスト	425
小 計	22,274,378

【経常収益】

経常収益は、行政サービスを受けられた皆さんが、そのサービスの対価として直接負担した使用料・負担金などをいいます。そのため、普通会計では、市税や地方交付税などの一般財源や国・県からの補助金、資産形成のための財源は含みません。これらは、実際の収入額ではなく、発生主義の観点から未収金や長期延滞債権の増減額も考慮して今年度新たに発生した額を計上します。

平成 26 年度の経常収益は、11 億 4,824 万 5 千円で、市民一人当たりでは、2 万 3 千円になります。

収益の区分は、下記の 2 つに区分します。

①使用料・手数料…公の施設や公共財産の使用料、行政サービスの手数料
9 億 8,440 万円（収益全体の 85.7%）

（市民一人当たり 2 万円）

②分担金・負担金・寄附金…受益者分担金・負担金、指定寄附金、一般寄附金
1 億 6,384 万 5 千円（収益全体の 14.3%）

（市民一人当たり 3 千円）

経常収益の項目のうち主なものについて説明します。

◆ 経常行政コストを経常収益で賄った割合（受益者負担割合）は、5.2%です。

◆ 使用料・手数料は、条例に基づいて収入している公の施設や公共財産の使用料や行政サービスの手数料をいいます。

◆ 分担金及び負担金は、法令や条例に基づいて事業の受益者からその受益の程度に応じて収入しているものです。また、寄附金は、寄付者からその使用目的を指定された指定寄附金と、その用途を特定しない一般寄附金とがあります。

◆ 行政目的別にみると、一番割合が多いのが、「総務」で、ケーブルテレビ使用料や戸籍手数料などで 3 億 5,807 万 6 千円（経常収益の総額に対して 31.2%）となっています。次いで、「福祉」が、保育所保育料などで 2 億 8,846 万 9 千円（25.1%）、「環境衛生」が、ごみ処理

(1) 使用料・手数料	984,400
(2) 分担金・負担金・寄附金	163,845
小 計	1,148,245

①生活インフラ国土保全	23,170
②教育	35,671
③福祉	288,469
④環境衛生	153,286
⑤産業振興	43,408
⑥消防	25
⑦総務	358,076
⑧議会	0
⑨支払利息	26,706
⑩その他行政コスト	0
⑪一般財源振替額	219,434
小 計	1,148,245

手数料などで 1 億 5,328 万 6 千円(13.3%)などとなっています。

【純経常行政コスト】

経常行政コストから経常収益を差し引くことで、本当の意味での行政コスト(純経常行政コスト＝市税や地方交付税、国県補助金で賄われる部分)が算定されます。この額は、「純資産変動計算書」の純経常行政コストの額と一致します。

平成 26 年度の純経常行政コストは、211 億 2,613 万 3 千円で、市民一人当たりでは、42 万 6 千円になります。

南あわじ市(普通会計)の純資産変動計算書

(自 平成26年 4月 1日
至 平成27年 3月31日)

(単位：千円)

	純資産合計	公共資産等整備 国県補助金等	公共資産等整備 一般財源等	その他 一般財源等	資産評価差額
期首純資産残高	91,717,358	24,587,862	80,130,719	△ 12,895,328	△ 105,895
純経常行政コスト	△ 21,126,133			△ 21,126,133	
一般財源					
地方税	5,744,785			5,744,785	
地方交付税	10,144,637			10,144,637	
その他行政コスト充当財源	1,965,092			1,965,092	
補助金等受入	4,775,054	1,176,042		3,599,012	
臨時損益	△ 370,900			△ 370,900	
災害復旧事業費	△ 321,164			△ 321,164	
公共資産除売却損益	△ 21,150			△ 21,150	
投資損失	0			0	
債務保証損失又は損失補償	0			0	
勸奨退職に係る退職手当組合特別負担金	△ 28,586			△ 28,586	
財団法人解散に伴う残余財産の清算差額	0			0	
科目振替					
公共資産整備への財源投入			875,289	△ 875,289	
公共資産処分による財源増		0	△ 21,150	21,150	0
貸付金・出資金等への財源投入			371,908	△ 371,908	
貸付金・出資金等の回収等による財源増		△ 170	88,741	△ 88,571	
減価償却による財源増		△ 1,332,169	△ 3,319,115	4,651,284	
地方債償還に伴う財源振替			3,418,372	△ 3,418,372	
資産評価替による変動額	△ 22,679				△ 22,679
無償受贈資産受入	0				0
その他	△ 5,337	0	△ 4,130	△ 1,207	0
期末純資産残高	92,821,877	24,431,565	81,540,634	△ 13,021,748	△ 128,574

平成 26 年度の純資産変動計算書(普通会計)の概要について

純資産変動計算書は、資産と負債の差額である純資産の一年間の変動内容を表したものです。

純資産は、市が保有する資産のうち、これまでの世代の負担で既に債務の返済が済んでいる資産を表します。そのため、当期変動高が黒字の場合は、市税、地方交付税、国県補助金などの財源で行政コストを賄うほかに市の資産整備のためにも使うことができたことを示し、赤字の場合は、当年度に整備した資産に対する負担を、将来世代にその分先送りされたことを示します。

表では、貸借対照表の純資産の部の項目を横に、期中における各純資産項目の増減内容を縦に記載したマトリックスの形で表示します。

< 純資産変動計算書(要約) >

単位：千円

期首純資産残高①		91,717,358
変動項目	1.純経常行政コスト	△ 21,126,133
	2.財源調達	29,605,835
	3.資産評価替・無償受入	3,703
	4.その他	△ 376,237
当期変動高②		1,104,519
期末純資産残高①－②		92,821,877

【純資産変動項目】

純資産変動計算書は、一番上に期首の純資産残高があり、その下に 1 年間の変動項目の増減を経て、最下段に期末の純資産残高が記載されます。

平成 26 年度の期末純資産残高は、928 億 2,187 万 7 千円で、市民一人当たりでは、187 万 4 千円になります。期首に比べて 11 億 451 万 9 千円増加しました。

変動項目は、大別すると下記の 4 つに区分することができます。

①純資産を増加させる項目

＜一般財源＞例えば…市税、地方交付税、地方譲与税、諸収入など

178 億 5,451 万 4 千円

＜補助金等受入＞例えば…国庫補助金、県補助金

47 億 7,505 万 4 千円

＜臨時収益＞例えば…公共資産の売却益、出資団体の清算差益など

0 円

＜資産評価替による変動額(増加)＞例えば…帳簿価額より評価額が増加

3,607 万 8 千円

＜無償受贈資産受入＞例えば…無償譲渡された資産の評価額

0 円

②純資産を減少させる項目

＜純経常行政コスト＞ 行政コスト計算書の純経常行政コスト

△211 億 2,613 万 3 千円

＜臨時損失＞例えば…災害復旧事業、固定資産除却損など

△3 億 7,090 万円

＜資産評価替による変動額(減少)＞例えば…帳簿価額より評価額が下落

5,875 万 7 千円

③純資産項目間で増減する項目

＜科目振替＞例えば…資産の整備又は処分、減価償却、地方債償還など

・公共資産等整備国県補助金等の増減…△13 億 3,233 万 9 千円

・公共資産等整備一般財源の増減…14 億 1,404 万 5 千円

・その他一般財源の増減…△8,170 万 6 千円

・資産評価差額の増減…0 円

④上記①～③では区分できない項目

＜その他＞例えば…過年調定分の税額変更、経費負担割合変更の影響など

0 円

純資産の変動項目のうち主なものについて説明します。

- ◆ 純経常行政コストの金額に対する一般財源
及び補助金等受入(その他一般財源等)の金額

純経常行政コスト	△ 21,126,133
----------	--------------

をみることで、経常的なコストを経常的な収入でどれだけ賄えているかが分かります。行政コスト計算書で算出した211億2,613万3千円のコストに対して、収入が214億5,352万6千円で、3億2,739万3千円の黒字となっています。ただし、経常行政コストの減価償却費のうち13億3,216万9千円は、国・県補助金を財源としている部分の償却であるため実質的には市の負担はありません。

- ◆ 一般財源のうち、地方税が57億4,478万5千円で、そのほか、地方交付税が101億4,463万7千円、その他の行政コスト充当財源が19億6,509万2千円ありました。

一般財源	17,854,514
地方税	5,744,785
地方交付税	10,144,637
その他行政コスト充当財源	1,965,092

これらは、行政コスト計算書の経常収益と

同様に、実際の収入額ではなく、発生主義の観点から未収金や長期延滞債権の増減額も考慮して今年度新たに発生した額を計上します。

- ◆ 補助金等受入のうち、公共資産の整備に充当した国県補助金等が11億7,604万2千

補助金等受入	4,775,054
--------	-----------

円あります。残りの35億9,901万2千円は、行政コストを賄うための財源となったものです。

- ◆ 売却可能資産の除売却による除売却損失が2,115万円ありました。

- ◆ 災害復旧事業に係る支出3億2,116万4千円は、行政コストとしては取り扱われません。また、新たな資産形成につながる投資ではありませんので、純資産の部に計上することになっています。

臨時損益	△ 370,900
災害復旧事業費	△ 321,164
公共資産除売却損益	△ 21,150
投資損失	0
債務保証損失又は損失補償	0
勤奨退職に係る退職手当組合特別負担金	△ 28,586
財団法人解散に伴う残余財産の清算差額	0

- ◆ 今年度退職手当組合に支払った勧奨

退職に係る特別負担金が2,858万6千円ありました。

科目振替	その他一般財源等
公共資産整備への財源投入	△ 875,289
公共資産処分による財源増	21,150
貸付金・出資金等への財源投入	△ 371,908
貸付金・出資金等の回収等による財源増	△ 88,571

◆ 科目振替をした主な内容としては、公共資産の整備のために使ったその他一般財源が 8 億 7,528 万 9 千円、公共資

減価償却による財源増	4,651,284
地方債償還に伴う財源振替	△ 3,418,372

産の減価償却によるその他一般財源の増加が 46 億 5,128 万 4 千円、地方債償還のために使ったその他一般財源 34 億 1,837 万 2 千円などがありました。

南あわじ市(普通会計)の資金収支計算書

(自 平成26年 4月 1日
至 平成27年 3月31日)

(単位：千円)

1 経常的収支の部	
人件費	3,854,485
物件費	3,219,171
社会保障給付	3,424,648
補助金等	3,187,645
支払利息	520,965
他会計等への事務費等充当財源繰出支出	2,344,397
その他支出	547,289
支 出 合 計	17,098,600
地方税	5,740,017
地方交付税	10,144,637
国県補助金等	3,547,138
使用料・手数料	844,711
分担金・負担金・寄附金	131,117
諸収入	487,568
地方債発行額	1,283,200
基金取崩額	45,230
その他収入	1,061,038
収 入 合 計	23,284,656
経 常 的 収 支 額	6,186,056

2 公共資産整備収支の部	
公共資産整備支出	6,048,193
公共資産整備補助金等支出	234,260
他会計等への建設費充当財源繰出支出	2,166
支 出 合 計	6,284,619
国県補助金等	1,112,777
地方債発行額	4,056,500
基金取崩額	53,031
その他収入	89,831
収 入 合 計	5,312,139
公 共 資 産 整 備 収 支 額	△ 972,480

3 投資・財務的収支の部	
投資及び出資金	30,000
貸付金	0
基金積立額	755,457
定額運用基金への繰出支出	0
他会計等への公債費充当財源繰出支出	810,430
地方債償還額	4,437,189
支 出 合 計	6,033,076
国県補助金等	115,139
貸付金回収額	2,850
地方債発行額	0
基金取崩額	0
公共資産等売却収入	48,421
その他収入	258,061
収 入 合 計	424,471
投 資 ・ 財 務 的 収 支 額	△ 5,608,605

当年度歳計現金増減額	△ 395,029
期首歳計現金残高	1,269,291
期末歳計現金残高	874,262

※1 一時借入金に関する情報

- ①資金収支計算書には一時借入金の増減は含まれていません。
- ②本年度における一時借入金の借入限度額は3,000,000千円です。
- ③支払利息のうち、一時借入金利子は109千円です。

※2 基礎的財政収支(プライマリーバランス)に関する情報

収入総額	29,021,266 千円
地方債発行額	△ 5,339,700 千円
財政調整基金等取崩額	△ 0 千円
支出総額	△ 29,416,295 千円
地方債元利償還額	4,958,045 千円
財政調整基金等積立額	298,334 千円
基礎的財政収支	△ 478,350 千円

※3 上記の他、預り敷金の受け入れに伴う歳計外現金の収入額2,060千円
(預り敷金の返還に伴う支出額2,081千円) などがあります。

平成 26 年度の資金収支計算書(普通会計)の概要について

資金収支計算書は、この一年間の資金の収支状況を、その性質別に経常的活動、公共資産整備(公共投資)、その他の投資・財務的活動(借入金の返済や基金の積立など)に区分して示したものです。

資金収支計算書は、現金の流れを追っていくものなので、発生主義を取り入れた他の 3 表とは違い、収入又は支出した実際の額を計上する現金主義により作成します。

ここでいう資金は、歳計現金(歳入歳出差引額＝形式収支)のことをいい、「貸借対照表」の資産の部の「歳計現金」の額と一致します。

平成 26 年度の期末資金残高は、8 億 7,426 万 2 千円で、市民一人当たりでは、1 万 8 千円になります。期首に比べて 3 億 9,502 万 9 千円減少しました。

< 資金収支計算書(要約) >

単位：千円

期首資金残高①		1,269,291
収 支 内 訳	1. 経常的収支の部	6,186,056
	2. 公共資産整備収支の部	△ 972,480
	3. 投資・財務的収支の部	△ 5,608,605
当期収支②		△ 395,029
期末資金残高①－②		874,262
基礎的財政収支 プライマリーバランス		△ 478,350

【経常的収支の部】

経常的な行政サービスのために短期的に費消される支出とそれに対応する財源を計上する区分です。

平成 26 年度の経常的収支は、61 億 8,605 万 6 千円で、市民一人当たりでは、12 万 5 千円になります。

< 経常的支出 > 例えば…人件費、事務経費、施設管理費、社会保障給付費、
支払利息など

170 億 9,860 万円（支出全体の 58.1%）

（市民一人当たり 34 万 5 千円）

＜経常的収入＞例えば…市税、地方交付税、使用料、受益者負担金など
 232 億 8,465 万 6 千円（収入全体の 80.2%）
 （市民一人当たり 47 万円）

経常的収支の部のうち主なものについて説明します。

- ◆ 支出項目では、人件費が一番多く 38 億 5,448 万 5 千円、次いで社会保障給付が 34 億 2,464 万 8 千円、物件費が 32 億 1,917 万 1 千円、補助金等が 31 億 8,764 万 5 千円、他会計等への事務費等充当財源繰出が 23 億 4,439 万 7 千円などとなっています。

- ◆ 地方債(借入金)の支払利息は、償還元金とは分けてここに計上します。今年度の支出は、5 億 2,096 万 5 千円でした。

人件費	3,854,485
物件費	3,219,171
社会保障給付	3,424,648
補助金等	3,187,645
支払利息	520,965
他会計等への事務費等充当	
財源繰出支出	2,344,397
その他支出	547,289
支出合計	17,098,600

- ◆ 収入項目では、地方税 57 億 4,001 万 7 千円、地方交付税 101 億 4,463 万 7 千円、国県補助金等 35 億 4,713 万 8 千円などとなっています。

- ◆ 地方債発行額の内、11 億 1,870 万円は、主に行政サービスの財源としての赤字地方債(臨時財政対策債)となっています。

地方税	5,740,017
地方交付税	10,144,637
国県補助金等	3,547,138
使用料・手数料	844,711
分担金・負担金・寄附金	131,117
諸収入	487,568
地方債発行額	1,283,200
基金取崩額	45,230
その他収入	1,061,038
収入合計	23,284,656

経常的収支額	6,186,056
--------	-----------

【公共資産整備収支の部】

長期的に行政サービスを提供できる公共資産を形成するための支出とそれに対応する財源を計上する区分です。

平成 26 年度の公共資産整備収支額は、△9 億 7,248 万円で、市民一人当たりでは、△2 万円になります。

＜公共資産整備支出＞例えば…市の資産形成のための支出、他の会計・団体及び民間の資産形成のために支出した補助金・負担金

62 億 8,461 万 9 千円（支出全体の 21.4％）

（市民一人当たり 12 万 7 千円）

＜公共資産整備収入＞例えば…公共資産整備支出に充当した国・県補助金及び地方債など

53 億 1,213 万 9 千円（収入全体の 18.3％）

（市民一人当たり 10 万 7 千円）

公共資産整備収支の部のうち主なものについて説明します。

- ◆ 支出項目では、市の公共資産を整備したものが 60 億 4,819 万 3 千円、他の団体又は民間の資産形成のために支出した補助金等が 2 億 3,426 万円、他会計等への建設費充当財源のために繰出したものが 216 万 6 千円となっています。

公共資産整備支出	6,048,193
公共資産整備補助金等支出	234,260
他会計等への建設費充当財	
源繰出支出	2,166
支出合計	6,284,619

- ◆ 収入項目の主なものとしては、国県補助金等が 11 億 1,277 万 7 千円、地方債発行額が 40 億 5,650 万円などとなっています。

国県補助金等	1,112,777
地方債発行額	4,056,500
基金取崩額	53,031
その他収入	89,831
収入合計	5,312,139

- ◆ 公共資産整備の部の収支額は、9 億 7,248 万円の財源不足でしたが、この不足は、経常的収支の一般財源、及び期首歳計現金で穴埋めされたことになります。

公共資産整備収支額	△ 972,480
-----------	-----------

【投資・財務的収支の部】

投資等の長期的な資産の形成のための支出や地方債の元金償還等の財務的な支出とそれらに対応する財源を計上する区分です。

平成 26 年度の投資・財務的収支額は、△56 億 860 万 5 千円で、市民一人当たりでは、△11 万 3 千円になります。

＜投資・財務的支出＞例えば…投資及び出資金、貸付金、基金積立金、地方債元金償還金、他会計に対する公債費の財源のための繰出金など

60 億 3,307 万 6 千円（支出全体の 20.5％）

（市民一人当たり 12 万 2 千円）

＜投資・財務的収入＞例えば…貸付金元金の回収、公共資産売却収入、投資・財務的支出に充当した国・県補助金及び地方債など

4 億 2,447 万 1 千円（収入全体の 1.5％）

（市民一人当たり 9 千円）

投資・財務的収支の部のうち主なものについて説明します。

- ◆ 支出項目の主なものとしては、地方債の元金償還金が 44 億 3,718 万 9 千円、他会計等への公債費充当財源のための繰出支出が 8 億 1,043 万円、基金積立額が 7 億 5,545 万 7 千円などとなっています。

投資及び出資金	30,000
貸付金	0
基金積立額	755,457
定額運用基金への繰出支出	0
他会計等への公債費充当財源繰出支出	
地方債償還額	810,430
地方債償還額	4,437,189
支出合計	6,033,076

- ◆ 収入項目では、貸付金の回収額が 285 万円、公共資産の売却収入が 4,842 万 1 千円などとなっています。

国県補助金等	115,139
貸付金回収額	2,850
地方債発行額	0
基金取崩額	0
公共資産等売却収入	48,421
その他収入	258,061
収入合計	424,471

- ◆ 投資・財務的収支の部の収支額は、56 億 860 万 5 千円の財源不足でしたが、この不足は、経常的収支の一般財源及び期首歳計現金で穴埋めされたこととなります。

投資・財務的収支額	△ 5,608,605
-----------	-------------

【注記事項】

本表の中には表れませんが、団体の財政状況を把握するために重要な情報を、欄外に注記しています。

- ◆ 一時借入金は、会計年度中に一時的に現金が不足した場合に、支払資金の不足を補うために借り入れる資金をいい、その利息を除き最終的な決算には表れません。

今年度の一時借入金の借入限度額は、30 億円でした。また、支払利息のうち一時借入金の利子は、10 万 9 千円でした。

- ◆ 基礎的財政収支は、一般的にプライマリーバランスと呼ばれているものです。もし仮に借入金や基金がなかった場合、どのような収支状況であったかを表します。

今年度の基礎的財政収支額は、4 億 7,835 万円の赤字でした。

収入総額	29,021,266
地方債発行額	5,339,700
財政調整基金等取崩額	0
支出総額	29,416,295
地方債元利償還額	4,958,045
財政調整基金等積立額	298,334
基礎的財政収支	△ 478,350

- ◆ 歳計外現金は、市の所有に属さない単に保管している現金をいい、このうち重要性の高いものについては貸借対照表に計上することとされています。

今年度、貸借対照表に計上した預かり敷金の受け入れに伴う歳計外現金の収入額が 206 万円、預かり敷金の返還に伴う支出額が 208 万 1 千円ありました。

連結財務書類 4 表

平成26年度南あわじ市の簡潔に要約された財務書類[連結] (総務省方式改訂モデル)

■貸借対照表

年度末時点における資産・財産とその調達財源の状況を示したものです。

単位:千円

資産の部		負債の部	
1. 公共資産	200,952,152	1. 固定負債	99,344,198
(1)事業用資産	94,107,342	(1)地方債	60,708,160
(2)インフラ資産	105,804,408	(2)退職手当引当金	5,431,745
(3)売却可能資産	1,040,402	(3)その他	33,204,293
2. 投資等	10,224,656	2. 流動負債	6,531,180
(1)投資及び出資金	673,988	(1)翌年度償還予定地方債	5,470,141
(2)貸付金	37,982	(2)翌年度支払予定退職手当	203,598
(3)基金等	7,886,644	(3)その他	857,441
(4)その他	1,626,042		
3. 流動資産	7,939,160	負債合計	105,875,378
(1)資金	3,789,669		
(2)未収金	505,057	純資産合計	113,241,496
(3)その他	3,644,434		
4. 繰延勘定	906		
資産合計	219,116,874	負債及び純資産合計	219,116,874

注1. 上記のほか、債務負担行為をしている額が、2,549,723千円あります。

2. 地方債残高のうち地方交付税への算入見込額が、42,014,141千円あります。

3. 事業用資産及びインフラ資産のうち、土地は28,689,743千円、減価償却累計額は138,565,054千円です。

■資金収支計算書

資金収支の状況を、経常活動、公共資産整備、その他の活動に区分して示したものです。

単位:千円

	金額
1. 経常的収支	7,952,392
2. 公共資産整備収支	▲ 1,486,356
3. 投資・財務的収支	▲ 6,872,335
当期収支	▲ 406,299
期首資金残高	4,251,138
経費負担割合変更に伴う差額	▲ 55,170
期末資金残高	3,789,669
(基礎的財政収支)	
収入総額	50,699,108
支出総額	51,144,866
地方債発行額	6,481,683
地方債元利償還額	7,596,703
基金等増減	337,793
基礎的財政収支	1,007,055

平成26年度南あわじ市の簡潔に要約された財務書類[連結] (総務省方式改訂モデル)

■ 行政コスト計算書

一年間の行政サービスに費やされたコストを示したものです。

単位: 千円	
経常費用	42,762,073
1. 人にかかるコスト	5,134,930
(1) 人件費	4,556,145
(2) 退職手当引当金繰入	304,756
(3) 賞与引当金繰入額	274,029
2. 物にかかるコスト	13,451,308
(1) 物件費	5,641,629
(2) 維持補修費	343,487
(3) 減価償却費	7,466,192
3. 移転支出的なコスト	22,276,707
(1) 社会保障給付	18,710,570
(2) 補助金等	3,288,127
(3) 他会計等への支出額	0
(4) 他団体への公共資産 整備補助金等	278,010
4. その他のコスト	1,899,128
(1) 公債費(利息)	1,219,864
(2) その他	679,264
経常収益	15,015,848
使用料・手数料・分担金等	8,652,807
保険料	2,962,964
事業収益	3,400,077
純経常行政コスト (経常費用－経常収益)	27,746,225

■ 純資産変動計算書

資産と負債の差額である純資産の一年間の変動内容を示したものです。

単位: 千円	
期首純資産残高	112,574,674
純経常行政コスト	▲ 27,746,225
財源調達	29,605,835
地方税	5,744,785
地方交付税	10,144,637
経常補助金	10,391,123
建設補助金	1,513,678
その他	1,811,612
資産評価替・無償受入	▲ 22,679
その他	▲ 1,170,109
期末純資産残高	113,241,496

連結財務書類について

【連結の意義】

市民の皆さんが受けられる行政サービスは、市が直接提供しているものだけでなく、一部事務組合や広域連合、さらには第三セクターなど多様な関係団体が協力しあい、一体となって提供されています。

市民の皆さんから見れば、どの団体が実施しようと行政サービスに変わらないことから、市とこれらの関係団体を連結して一つの行政サービスの実施主体としてとらえ、その財務情報を開示することで、より一層の透明性の向上、説明責任を果たすことができるものと期待されています。

【連結の範囲】

連結の範囲は、以下の要件から判断します。

- ① 地方公共団体の財産区を除くすべての会計
- ② 地方公共団体が加入する一部事務組合・広域連合
- ③ 地方公共団体が設立した地方独立行政法人及び地方三公社
- ④ 市が出資・出捐している第三セクター等のうち、出資割合が50%以上又はその経営に対して市が実質的に主導的な立場を有している団体
- ⑤ 複数の地方公共団体が共同で設立した地方独立行政法人及び地方三公社

ただし、財産区は市町村等に財産を帰属させられない経緯から設けられた制度であることから一律に連結対象とせず、また、経費負担割合及び負担金額が僅少な団体は連結の対象に含めないことができるとされています。さらに、退職手当組合は、貸借対照表に退職手当組合積立金及び退職手当引当金を計上することで、連結したものとみなすことができます。

【連結対象団体】

上記の要件を勘案して連結の対象としたのは、下記の会計及び団体です。

- ① 財産区を除く市の全ての会計（8会計）
- ② 淡路広域行政事務組合
- ③ 淡路広域消防事務組合
- ④ 淡路広域水道企業団
- ⑤ 洲本市・南あわじ市衛生事務組合
- ⑥ 南あわじ市・洲本市小中学校組合
- ⑦ 兵庫県後期高齢者医療広域連合

- ⑧ 淡路島土地開発公社
- ⑨ 南淡路農業公園(株)
- ⑩ (株)南淡風力エネルギー開発

【連結の方法】

地方公共団体の普通会計及び他の公営事業会計、連結対象の第三セクターについては、その全額を連結します。

関係団体のうち一部事務組合・広域連合・共同設立の地方三公社については、当市の経費負担割合で乗じた額を比例連結します。

【連結の手順】

① それぞれの財務書類の作成

連結財務書類の基礎となる各会計・団体の個別の財務書類を作成する場合は、各々の会計基準に基づく法定決算書類を作成します。会計基準がない場合は、総務省の「新地方公会計制度研究会報告書(以下、報告書)」で示された基準により作成します。

② 総務省方式改訂モデルの財務書類の表示科目への読替

各々の会計基準に基づく法定決算書類は、会計基準が異なるため表示科目がそれぞれ違います。そのため、「報告書」で示された連結財務書類の表示科目に揃えて集計し直す必要があります。

③ 会計基準の整合性を確保

各々の会計基準に基づく法定決算書類の中には、資産整備の財源について圧縮記帳がされている、また、売却可能資産や回収不能見込額、退職手当引当金、賞与引当金などが計上されていないなど、「報告書」で示された会計基準を適用すると金額に差異が生じる場合があります。

このような差異を修正して、統一した評価方法のもとに数値を合算します。

④ 出納整理期間中の未収金・未払金の調整

出納整理期間とは、会計年度末までに確定した債権債務の未収・未払を整理するための期間をいいます。しかし、発生主義に基づく会計経理をしている企業会計や株式会社等は、出納整理期間はありません。そのため、出納整理期間を適用する会計としない会計との間の取引では、未収、未払いの取り扱いが違ってきます。

この場合、出納整理期間を双方とも適用したと仮定して修正します。

⑤ 内部取引による重複計上の相殺消去

市と連結対象団体とを一つの行政サービスの実施主体としてとらえた場合、連結対象団体間で取引があったとしても、それは、単にお金の置き場所が変わったに過ぎないため、一方の収入又は支出を取りやめないと二重計上されることになります。

そのため、このような連結対象団体間の資金の出資(受入)、貸付(借入)、返済(回収)、売上(支払)、繰出(繰入)等の内部取引は、相殺消去を行います。

南あわじ市連結貸借対照表

(平成27年3月31日現在)

(単位：千円)

借 方	貸 方
[資産の部]	
1. 公共資産	1. 固定負債
(1) 有形固定資産	(1) 地方公共団体
① 生活インフラ・国土保全 88,083,734	① 普通会計地方債 33,481,543
② 教育 28,764,678	② 公営事業地方債 27,226,617
③ 福祉 2,871,043	地方公共団体計 60,708,160
④ 環境衛生 38,277,075	(2) 関係団体
⑤ 産業振興 27,015,084	① 一部事務組合・広域連合地方債 10,122,466
⑥ 消防 1,259,586	② 地方三公社長期借入金 0
⑦ 総務 13,688,504	③ 第三セクター等長期借入金 75,000
⑧ 収益事業 0	10,197,466
⑨ その他 0	(3) 長期未払金 0
有形固定資産合計 199,959,704	(4) 引当金 5,439,645
(2) 売却可能資産 992,448	(うち退職手当等引当金) 5,431,745
公共資産合計 200,952,152	(うちその他の引当金) 7,900
	(5) その他 22,998,927
	固定負債合計 99,344,198
2. 投資等	2. 流動負債
(1) 投資及び出資金 673,988	(1) 翌年度償還予定地方債
(2) 貸付金 37,982	① 地方公共団体 4,795,217
(3) 基金等 7,886,644	② 関係団体 674,924
(4) 長期延滞債権 1,108,872	翌年度償還予定額計 5,470,141
(5) その他 586,568	(2) 短期借入金(翌年度繰上充用金を含む) 1,500
(6) 回収不能見込額 △ 69,398	(3) 未払金 49,688
投資等合計 10,224,656	(4) 翌年度支払予定退職手当 203,598
	(5) 賞与引当金 320,270
3. 流動資産	(6) その他 485,983
(1) 資金 3,789,669	流動負債合計 6,531,180
(2) 未収金 505,057	
(3) 販売用不動産 248,292	
(4) その他 3,403,688	
(5) 回収不能見込額 △ 7,546	
流動資産合計 7,939,160	
	負債合計 105,875,378
4. 繰延勘定 906	
	[純資産の部]
	1. 公共資産等整備国県補助金等 45,190,282
	2. 公共資産等整備一般財源等 100,842,442
	3. 他団体及び民間出資分 14,934
	4. その他一般財源等 △ 32,703,248
	5. 資産評価差額 △ 102,914
	純資産合計 113,241,496
資産合計 219,116,874	負債・純資産合計 219,116,874

※1. 債務負担行為に関する情報

①物件の購入等	252,730 千円
②債務保証又は損失補償	24,000 千円
(うち共同発行地方債に係るもの)	0 千円)
③その他	2,272,993 千円

※2. 普通会計地方債及び公営事業地方債残高(翌年度償還予定額を含む)のうち 42,014,141 千円については、償還時に地方交付税の算定の基礎に含まれることが見込まれているものです。

※3. 有形固定資産のうち、土地は 28,689,743 千円です。 また、有形固定資産の減価償却累計額は、138,565,054 千円です。

平成 26 年度の連結貸借対照表の概要について

< 連結貸借対照表(要約) >

単位：千円

資産の部		負債の部	
1. 公共資産	200,952,152	1. 固定負債	99,344,198
事業用資産	94,107,342	地方債等	70,905,626
インフラ資産	105,804,408	退職手当引当金	5,431,745
売却可能資産	1,040,402	長期未払金等	23,006,827
2. 投資等	10,224,656	2. 流動負債	6,531,180
投資及び出資金	673,988	翌年度償還予定地方債	5,470,141
基金等	7,886,644	翌年度支払予定退職手当	203,598
長期延滞債権等	1,664,024	賞与引当金	320,270
3. 流動資産	7,939,160	未払金等	537,171
資金	3,789,669	負債合計	105,875,378
未収金	505,057	純資産の部	
財政調整基金等	3,644,434	純資産合計	113,241,496
4. 繰延勘定	906	負債及び純資産合計	219,116,874
資産合計	219,116,874		

【資産の部】

平成 26 年度の資産総額は、2,191 億 1,687 万 4 千円で、市民一人当たりでは、442 万 3 千円、連結した場合の額と普通会計における額との比率(以下、「連単倍率」)は、1.63 倍でした。

資産の部は、大別すると下記のように 2 つに区分することができます。

① 将来にわたって行政サービスを提供することができるもの

< 有形固定資産 > 例えば…道路、学校、上下水道施設、ケーブルテレビなど

1,999 億 5,970 万 4 千円（資産全体の 91.2%）

（市民一人当たり 403 万 6 千円）

② 将来、資金となって債務の返済に充てることができる財源など

< 売却可能資産 > 例えば…普通財産、施設などに利用していない土地

9 億 9,244 万 8 千円（資産全体の 0.5%）

（市民一人当たり 2 万円）

＜投資等＞例えば…出資金、貸付金、基金、長期延滞債権など

102 億 2,465 万 6 千円（資産全体の 4.7％）

（市民一人当たり 20 万 7 千円）

＜流動資産＞例えば…現金預金、財政調整金、未収金、販売用不動産など

79 億 3,916 万円（資産全体の 3.6％）

（市民一人当たり 16 万円）

資産項目のうち主なものについて説明します。

- ◆ 有形固定資産が 1,999 億 5,970 万 4 千円(連単倍率 1.72)ありますが、このうち土地は 286 億 8,974 万 3 千円(連単倍率 1.25)です。また、別途、有形固定資産の減価償却累計額が 1,385 億 6,505 万 4 千円(連単倍率 1.28)あります。
- ◆ 貸付金や市税、国民健康保険税、上下水道使用料などのうち、1 年以上滞納されている長期延滞債権が 11 億 887 万 2 千円(連単倍率 1.80)あります。このうち、過去の不納欠損の実績を勘案して 6,939 万 8 千円(連単倍率 1.41)を回収不能見込額としました。これは、長期延滞債権の 6.3%にあたります。
- ◆ 市税や料金収入などのうち今年度新たに未収金となった額は、5 億 505 万 7 千円(連単倍率 3.89)です。長期延滞債権と未収金を合わせると 16 億 1,392 万 9 千円になり、回収不能見込額は 7,694 万 4 千円となっています。
- ◆ 土地開発事業会計で販売している企業団地と住宅団地の販売用不動産の額は、近隣の固定資産税評価額の下落率を勘案して 2 億 4,829 万 2 千円と見込んでいます。
- ◆ 資金とは、普通会計では、歳計現金(歳入歳出差引額＝形式収支)のことをいい、その他の会計・団体では、ここに財政調整積立金を含めます。この額は、資金収支計算書の期末資金残高の額と一致します。今年度末の資金の額は、37 億 8,966 万 9 千円(連単倍率 4.33)で、期首から 4 億 6,146 万 9 千円減少しました。

【負債の部】

平成 26 年度の負債総額は、1,058 億 7,537 万 8 千円(連単倍率 2.54)で、市民一人当たりでは、213 万 7 千円になります。

負債の部も、大別すると下記の 2 つに区分することができます。

①返済しなければならない期日が、1 年以上先のもの。

＜固定負債＞例えば…地方債、長期未払金、退職手当等引当金など

993 億 4,419 万 8 千円（負債全体の 93.8%）

（市民一人当たり 200 万 5 千円）

②返済しなければならない期日が、1 年以内のもの。

＜流動負債＞例えば…翌年度償還予定地方債、払金、賞与引当金など

65 億 3,118 万円（負債全体の 6.2%）

（市民一人当たり 13 万 2 千円）

負債項目のうち主なものについて説明します。

- ◆ これまでに整備してきた資産のうち将来世代にまで負担が残っている割合は、48.3%です。
- ◆ 地方債は、翌年度償還予定額と合わせて 763 億 7,576 万 7 千円(連単倍率 2.07)あります。このうち市が借り入れている額は、655 億 337 万 7 千円で、全体の 85.8%にあたります。（水道事業会計が淡路水道企業団となったことにより、その市債残高も市の借り入れではなく、連結団体（一部事務組合）の借り入れとして計算しています。）
- ◆ 地方債残高(翌年度償還予定額を含む)のうち 420 億 1,414 万 1 千円(連単倍率 1.51)については、償還時に地方交付税の算定基礎に含まれることが見込まれます。地方債残高の 55.0%にあたります。
- ◆ 退職手当引当金は、翌年度支払予定額を合わせて 54 億 3,174 万 5 千円(連単倍率 1.28)と算定しました。市職員 499 人と一部事務組合職員の本市負担分に係るものです。
- ◆ 賞与引当金は、3 億 2,027 万円(連単倍率 1.61)と算定しました。

【純資産の部】

平成 26 年度の純資産総額は、1,132 億 4,149 万 6 千円(連単倍率 1.22)で、市民一人当たりでは、228 万 6 千円になります。

純資産の部は、下記の 5 つに分けて記載されます。

①公共資産等整備国県補助金等

451 億 9,028 万 2 千円（市民一人当たり 91 万 2 千円）

②公共資産等整備一般財源

1,008 億 4,244 万 2 千円（市民一人当たり 203 万 6 千円）

③他団体及び民間出資分

1,493 万 4 千円

④資産評価差額

△1 億 291 万 4 千円（市民一人当たり △2 千円）

⑤その他一般財源

△327 億 324 万 8 千円（市民一人当たり △66 万円）

純資産項目のうち主なものについて説明します。

- ◆ これまでに資産を整備するために現在までの世代が負担してきた割合は、51.7%です。
- ◆ その他一般財源が△327 億 324 万 8 千円(連単倍率 2.51)となっていますが、これは、退職手当や翌年度の賞与を支払うための資金など将来の支出に備えての蓄えができていないことを意味します。

南あわじ市連結行政コスト計算書

〔 自 平成26年 4月 1日
至 平成27年 3月31日 〕

【経常行政コスト】

(単位：千円)

		総 額	(構成比率)	生活インフラ ・国土保全	教 育	福 祉	環 境 衛 生	産 業 振 興	消 防	総 務	議 会	支 払 利 息	回収不能 見込計上額	その他 行政コスト
1	人にかか るコスト	(1)人件費	4,556,145	10.7%	224,138	579,966	821,177	406,234	724,639	544,217	1,077,698	178,076		0
		(2)退職手当引当金繰入等	304,756	0.7%	19,565	11,307	15,432	21,110	34,597	1,079	200,760	906		0
		(3)賞与引当金繰入額	274,029	0.6%	24,140	32,461	48,841	23,433	38,518	28,110	67,003	11,523		0
		小 計	5,134,930	12.0%	267,843	623,734	885,450	450,777	797,754	573,406	1,345,461	190,505		0
2	物にかか るコスト	(1)物件費	5,641,629	13.2%	361,810	828,459	552,889	1,789,565	1,104,122	107,797	884,608	11,954		425
		(2)維持補修費	343,487	0.8%	76,767	45,502	5,969	68,638	42,640	4,340	99,631	0		
		(3)減価償却費	7,466,192	17.5%	3,116,930	857,741	195,715	1,011,461	1,780,794	101,143	402,408	0		
		小 計	13,451,308	31.5%	3,555,507	1,731,702	754,573	2,869,664	2,927,556	213,280	1,386,647	11,954		425
3	移転支出 的なコスト	(1)社会保障給付	18,710,570	43.8%		39,913	18,668,808	1,849		0				
		(2)補助金等	3,288,127	7.7%	15,144	148,473	2,285,248	91,190	440,206	88,152	216,297	3,417		0
		(3)他会計等への支出額	0	0.0%	0	0	0	0	0	0	0	0		0
		(4)他団体への 公共資産整備補助金等	278,010	0.6%	15,982	0	0	57,153	185,897	16,198	2,780	0		0
		小 計	22,276,707	52.1%	31,126	188,386	20,954,056	150,192	626,103	104,350	219,077	3,417		0
4	その他の コスト	(1)支払利息	1,219,864	2.9%								1,219,864		
		(2)回収不能見込計上額	42,338	0.1%									42,338	
		(3)その他行政コスト	636,926	1.4%	57,207	0	242,731	37,737	298,736	0	515	0		0
		小 計	1,899,128	4.4%	57,207	0	242,731	37,737	298,736	0	515	0	1,219,864	42,338
経 常 行 政 コ ス ト a		42,762,073		3,911,683	2,543,822	22,836,810	3,508,370	4,650,149	891,036	2,951,700	205,876	1,219,864	42,338	425
(構 成 比 率)				9.1%	5.9%	53.4%	8.2%	10.9%	2.1%	6.9%	0.5%	2.8%	0.1%	0.1%

【経常収益】

														一般財源 振替額
1	使 用 料 ・ 手 数 料	1,062,803		20,424	30,135	196,518	209,095	32,692	736	350,819	0	26,706	0	195,678
2	分 担 金 ・ 負 担 金 ・ 寄 附 金	6,597,791		2,746	5,943	6,512,784	15,431	27,423	64	7,241	0	0	0	26,159
3	保 險 料	2,962,964				2,962,964								
4	事 業 収 益	3,400,077		311,127	0	60,746	1,538,434	1,454,193	0	35,577	0		0	
5	その他の特定行政サービス収入	992,213		740,335	0	65,755	123,998	26,751	0	1,171	0		0	34,203
経 常 収 益 a		15,015,848		1,074,632	36,078	9,798,767	1,886,958	1,541,059	800	394,808	0	26,706	0	256,040
d / a		35.1%		27.5%	1.4%	42.9%	53.8%	33.1%	0.1%	13.4%	0.0%	2.2%	0.0%	
(差引)純経常行政コスト a - d		27,746,225		2,837,051	2,507,744	13,038,043	1,621,412	3,109,090	890,236	2,556,892	205,876	1,193,158	42,338	425 △ 256,040

平成 26 年度の連結行政コスト計算書の概要について

< 連結行政コスト計算書(要約)>

単位：千円

経常行政コスト①		42,762,073
コスト内訳	1.人にかかるコスト	5,134,930
	2.物にかかるコスト	13,451,308
	3.移転支出的なコスト	22,276,707
	4.その他のコスト	1,899,128
経常収益②		15,015,848
純経常行政コスト①－②		27,746,225

【経常行政コスト】

平成 26 年度の経常行政コストは、427 億 6,207 万 3 千円(連単倍率 1.92)で、市民一人当たりでは、86 万 3 千円になります。

コストの性質別の区分は、大別すると下記の 4 つに区分されます。

①人にかかるコスト…人件費、退職手当引当金繰入等、賞与引当金繰入額

51 億 3,493 万円（コスト全体の 12.0％）

（市民一人当たり 10 万 4 千円）

②物にかかるコスト…物件費、維持補修費、減価償却費

134 億 5,130 万 8 千円（コスト全体の 31.5％）

（市民一人当たり 27 万 1 千円）

③移転支出的なコスト…社会保障給付、補助金等、他団体への公共資産整備補助金

222 億 7,670 万 7 千円（コスト全体の 52.1％）

（市民一人当たり 45 万円）

④その他のコスト…支払利息、回収不能見込計上額、その他の行政コスト

18 億 9,912 万 8 千円（コスト全体の 4.4％）

（市民一人当たり 3 万 8 千円）

経常行政コストの項目のうち主なものについて説明します。

- ◆ コストのうちで割合が一番高いのが「移転支出的なコスト」で、経常行政コストの総額に対して 52.1％になります。その中でも、生活保護や健康保険、医療

給付、援護費などの社会保障給付費が、「移転支出的なコスト」の 84.0%(187 億 1,057 万円)を占めます。

- ◆ 次に多いのが「物にかかるコスト」で、経常行政コストの総額に対して 31.5% になります。その中でも、減価償却費が、「物にかかるコスト」の 55.5%(74 億 6,619 万 2 千円)を占めます。
- ◆ 「人にかかるコスト」の割合は、経常行政コストの総額に対して 12.0%ですが、普通会計では 16.2%でしたので、連結して割合が低くなりました。
- ◆ 「その他のコスト」のうちでは、支払利息が主なもので、「その他のコスト」の 64.2%(12 億 1,986 万 4 千円)を占めます。その他は、今年度新たに回収不能として見込んだ額が、4,233 万 8 千円、営業外費用や特別損失などが 6 億 3,692 万 6 千円あります。

【経常収益】

経常収益は、行政サービスを受けられた皆さんが、そのサービスの対価として直接負担した額で、普通会計では、「使用料・手数料」「分担金・負担金・寄附金」のみを計上し、市税や地方交付税などの一般財源や国・県からの補助金、資産形成のための財源は含みません。

しかし、公営事業会計では、その会計目的の事業からの歳入によりその歳出を賄うことが前提にあるため、国・県からの補助金を除き全ての収入をここに計上します。連結団体も同様です。

平成 26 年度の経常収益は、150 億 1,584 万 8 千円(連単倍率 13.08)で、市民一人当たりでは、30 万 3 千円になります。

収益の区分は、下記の 6 つに区分します。

- ①使用料・手数料…公の施設や公共財産の使用料、行政サービスの手数料
10 億 6,280 万 3 千円(収益全体の 7.1%)
(市民一人当たり 2 万 1 千円)
- ②分担金・負担金・寄附金…受益者分担金・負担金、指定寄附金、社会保険診療報酬支払基金からの交付金など
65 億 9,779 万 1 千円(収益全体の 43.9%)
(市民一人当たり 13 万 3 千円)
- ③保険料…国民健康保険税、介護保険料、後期高齢者医療保険料
29 億 6,296 万 4 千円(収益全体の 19.7%)
(市民一人当たり 6 万円)

④事業収益…上下水道使用料、国民宿舎営業収益、販売用不動産売却収入、介護サービス事業収入、第三セクター等売上金など

34 億 7 万 7 千円（収益全体の 22.7%）

（市民一人当たり 6 万 9 千円）

⑤その他特定行政サービス収入…営業外収益など

9 億 9,221 万 3 千円（収益全体の 6.6%）

（市民一人当たり 2 万円）

経常収益の項目のうち主なものについて説明します。

- ◆ 経常行政コストを経常収益で賄った割合(受益者負担割合)は、35.1%です。
- ◆ 分担金・負担金・寄附金のうち主なものは、国民健康保険事業及び介護保険事業における社会保険診療報酬支払基金からの交付金 27 億 9,965 万 2 千円のほか、国民健康保険事業の共同事業拠出金が 8 億 8,606 万 1 千円などとなっています。
- ◆ 保険料の内訳は、国民健康保険税 16 億 5,889 万 9 千円、介護保険料 8 億 8,791 万 7 千円、後期高齢者医療保険料 4 億 1,614 万 8 千円となっています。
- ◆ 事業収益は、公営事業会計及び連結団体の設置目的である主たる事業による営業収益又は売上高をいい、その他特定行政サービス収入は、それ以外の営業外収益をいいます。

【純経常行政コスト】

平成 26 年度の純経常行政コストは、277 億 4,622 万 5 千円(連単倍率 1.31)で、市民一人当たりでは、56 万円になります。

南あわじ市連結純資産変動計算書

〔 自 平成26年 4月 1日
至 平成27年 3月 31日 〕

(単位：千円)

	純資産合計	公共資産等整備 国県補助金等	公共資産等整備 一般財源等	他団体及び 民間出資分	その他 一般財源等	資産評価差額
期首純資産残高	112,574,674	45,948,579	99,250,376	11,231	△ 32,555,277	△ 80,235
純経常行政コスト	△ 27,746,225				△ 27,746,225	
一般財源						
地方税	5,744,785				5,744,785	
地方交付税	10,144,637				10,144,637	
その他行政コスト充当財源	1,811,612				1,811,612	
補助金等受入	11,904,801	1,513,678			10,391,123	
臨時損益	△ 370,900					
災害復旧事業費	△ 321,164				△ 321,164	
公共資産除売却損益	△ 21,150				△ 21,150	
投資損失	0				0	
収益事業純損失	0				0	
債務保証損失又は損失補償	0				0	
勸奨退職に係る退職手当組合特別負担金	△ 28,586				△ 28,586	
その他の臨時損益	0				0	
科目振替						
公共資産整備への財源投入			1,546,944		△ 1,546,944	
公共資産処分による財源増		△ 20,485	△ 79,824		100,309	0
貸付金・出資金等への財源投入			381,030		△ 381,030	
貸付金・出資金等の回収等による財源増		△ 5,787	88,741		△ 82,954	
減価償却による財源増		△ 2,245,704	△ 5,637,457		7,883,161	0
地方債償還に伴う財源振替			5,373,330		△ 5,373,330	
出資の受入・新規設立	3,703			3,703		
資産評価替による変動額	△ 22,679					△ 22,679
無償受贈資産受入	0					0
その他	△ 802,912	1	△ 80,698	0	△ 722,215	0
期末純資産残高	113,241,496	45,190,282	100,842,442	14,934	△ 32,703,248	△ 102,914

平成 26 年度の連結純資産変動計算書の概要について

< 連結純資産変動計算書(要約) >

単位：千円

期首純資産残高①		112,574,674
変動項目	1.純経常行政コスト	△ 27,746,225
	2.財源調達	29,605,835
	3.資産評価替・無償受入	△ 22,679
	4.その他	△ 1,170,109
当期変動高②		666,822
期末純資産残高①－②		113,241,496

【純資産変動項目】

平成 26 年度の期末純資産残高は、1,132 億 4,149 万 6 千円(連単倍率 1.16)で、市民一人当たりでは、228 万 6 千円になります。期首に比べて 6 億 6,682 万 2 千円増加しました。

変動項目は、大別すると下記の 4 つに区分することができます。

①純資産を増加させる項目

<一般財源>例えば…市税、地方交付税、地方譲与税、諸収入など

177 億 103 万 4 千円

<補助金等受入>例えば…国庫補助金、県補助金

119 億 480 万 1 千円

<臨時収益>例えば…公共資産の売却益、出資団体の清算差益など

0 円

<出資の受入・新規設立>例えば…会社設立時や増資の際の出資金の受入

370 万 3 千円

<資産評価替による変動額(増加)>例えば…帳簿価額より評価額が増加

3,607 万 8 千円

<無償受贈資産受入>例えば…無償譲渡された資産の評価額

0 円

②純資産を減少させる項目

＜純経常行政コスト＞ 行政コスト計算書の純経常行政コスト

△277 億 4,622 万 5 千円

＜臨時損失＞例えば…固定資産除却損、災害復旧事業、退職手当組合特別負担金など

△3 億 7,090 万円

＜資産評価替による変動額(減少)＞例えば…帳簿価額より評価額が下落

△5,875 万 7 千円

③純資産項目間で増減する項目

＜科目振替＞例えば…資産の整備又は処分、減価償却、地方債償還など

- ・公共資産等整備国県補助金等の増減…△22 億 7,197 万 6 千円
- ・公共資産等整備一般財源の増減…△16 億 7,276 万 4 千円
- ・その他一般財源の増減…5 億 9,921 万 2 千円

④上記①～③では区分できない項目

＜その他＞例えば…過年調定分の税額変更、経費負担割合変更の影響など

△8 億 291 万 2 千円

純資産の変動項目のうち主なものについて説明します。

- ◆ 純経常行政コストの金額に対する一般財源及び補助金等受入(その他一般財源等)の金額をみることで、経常的なコストを経常的な収入でどれだけ賄えているかが分かります。市では、277 億 4,622 万 5 千円のコストに対して、収入が 280 億 9,215 万 7 千円で、3 億 4,593 万 2 千円の黒字となっています。ただし、経常行政コストの減価償却費のうち 22 億 4,570 万 4 千円は、国・県補助金を財源としている部分の償却であるため実質的には市の負担はありません。
- ◆ 科目振替をした内容としては、公共資産の整備のために使ったその他一般財源が 15 億 4,694 万 4 千円、公共資産の処分によるその他一般財源の増加が 1 億 30 万 9 千円、公共資産の減価償却によるその他一般財源の増加が 78 億 8,316 万 1 千円、地方債償還のために使ったその他一般財源 53 億 7,333 万円などがありました。
- ◆ 資産評価替えによる変動差額としては、売却可能資産の評価替えと追加の差額が△2,267 万 9 千円となっています。

南あわじ市連結資金収支計算書

〔 自 平成26年 4月 1日 〕
〔 至 平成27年 3月31日 〕

(単位：千円)

1 経常的収支の部	
人件費	5,237,464
物件費	5,810,714
社会保障給付	18,711,726
補助金等	3,286,615
支払利息	1,219,928
その他支出	1,233,843
支出合計	35,500,290
地方税	5,740,017
地方交付税	10,144,637
国県補助金等	10,338,016
使用料・手数料	924,125
分担金・負担金・寄附金	6,535,324
保険料	2,938,557
事業収入	3,398,315
諸収入	505,870
地方債発行額	1,283,200
長期借入金借入額	0
短期借入金増加額	0
基金取崩額	107,483
その他収入	1,537,138
収入合計	43,452,682
経常的収支額	7,952,392

2 公共資産整備収支の部	
公共資産整備支出	7,579,159
公共資産整備補助金等支出	278,010
地方独立行政法人公共資産整備支出	0
一部事務組合・広域連合公共資産整備支出	412,036
地方三公社公共資産整備支出	0
第三セクター等公共資産整備支出	24,070
支出合計	8,293,275
国県補助金等	1,305,951
地方債発行額	5,198,483
長期借入金借入額	0
基金取崩額	53,031
その他収入	249,454
収入合計	6,806,919
公共資産整備収支額	△ 1,486,356

3 投資・財務的収支の部	
投資及び出資金	30,000
貸付金	9
基金積立額	872,949
定額運用基金への繰出支出	0
地方債償還額	6,375,384
長期借入金返済額	1,500
短期借入金減少額	32,000
収益事業純支出	0
その他支出	0
支出合計	7,311,842
国県補助金等	115,139
貸付金回収額	2,850
地方債発行額	0
長期借入金借入額	0
基金取崩額	13,310
収益事業純収入	0
公共資産等売却収入	48,956
その他収入	259,252
収入合計	439,507
投資・財務的収支額	△ 6,872,335

当年度歳計現金増減額	△ 406,299
期首歳計現金残高	4,251,138
経費負担割合変更に伴う差額	△ 55,170
期末歳計現金残高	3,789,669

※1 上記の他、預り敷金の受け入れに伴う歳計外現金の収入額2,060千円
(預り敷金の返還に伴う支出額2,081千円)があります。

平成 26 年度の連結資金収支計算書の概要について

連結財務書類における「資金」は、普通会計では、歳計現金(歳入歳出差引額＝形式収支)のことをいい、その他の会計・団体では、これに財政調整積立金を含めます。

平成 26 年度の期末資金残高は、37 億 8,966 万 9 千円(連単倍率 4.33)で、市民一人当たりでは、7 万 6 千円になります。期首に比べて 4 億 6,146 万 9 千円減少しました。

< 連結資金収支計算書(要約) >

単位：千円

期首資金残高①		4,251,138
収 支 内 訳	1.経常的収支の部	7,952,392
	2.公共資産整備収支の部	△ 1,486,356
	3.投資・財務的収支の部	△ 6,872,335
当期収支②		△ 406,299
経費負担割合変更差額③		△ 55,170
期末資金残高①－②－③		3,789,669
基礎的財政収支 プライマリーバランス		1,007,055

【経常的収支の部】

平成 26 年度の経常的収支は、79 億 5,239 万 2 千円(連単倍率 1.29)で、市民一人当たりでは、16 万 1 千円になります。

< 支出 > 例えば…人件費、事務経費、施設管理費、社会保障給付、利息など
355 億 29 万円(支出全体の 69.5%)

(市民一人当たり 71 万 6 千円)

< 収入 > 例えば…市税、地方交付税、使用料、受益者負担金、事業収入など
434 億 5,268 万 2 千円(収入全体の 85.7%)

(市民一人当たり 87 万 7 千円)

経常的収支の部のうち主なものについて説明します。

- ◆ 支出項目では、社会保障給付費が一番多く 187 億 1,172 万 6 千円、次いで物件費が 58 億 1,071 万 4 千円、人件費が 52 億 3,746 万 4 千円、補助金等が 32 億 8,661 万 5 千円などとなっています。
- ◆ 地方債(借入金)の支払利息等は、償還元金とは分けてここに計上します。今年度の支払は、12 億 1,992 万 8 千円でした。
- ◆ 収入の主な項目は、地方税 57 億 4,001 万 7 千円、地方交付税 101 億 4,463 万 7 千円、国県補助金等 103 億 3,801 万 6 千円などとなっています。
- ◆ 地方債発行額の内訳は、行政サービスの財源として発行した赤字地方債(臨時財政対策債)が 11 億 1,870 万円及び、災害復旧事業債 6,860 万円、一部事務組合への負担金の財源として発行した合併特例債 9,590 万円があります。

【公共資産整備収支の部】

平成 26 年度の公共資産整備収支額は、△14 億 8,635 万 6 千円(連単倍率 1.53)で、市民一人当たりでは、△3 万円になります。

＜支出＞例えば…自団体の資産形成のための支出、他の団体及び民間の資産形成のために支出した補助金・負担金

82 億 9,327 万 5 千円(支出全体の 16.2%)

(市民一人当たり 16 万 7 千円)

＜収入＞例えば…公共資産整備支出に充当した国・県補助金及び地方債など

68 億 691 万 9 千円(収入全体の 13.4%)

(市民一人当たり 13 万 7 千円)

公共資産整備収支の部のうち主なものについて説明します。

- ◆ 支出項目では、市の公共資産を整備したものが 68 億 8,249 万 8 千円、他の団体又は民間の資産形成のために支出した補助金等が 6 億 9,666 万 1 千円、一部事務組合の資産を整備したものが 4 億 1,203 万 6 千円となっています。
- ◆ 収入項目の主なものとしては、国県補助金等が 13 億 595 万 1 千円、地方債発行額 51 億 9,848 万 3 千円などがありました。
- ◆ 公共資産整備の部の収支額は、14 億 8,635 万 6 千円の財源不足でしたが、この不足は、経常的収支の一般財源及び期首歳計現金で穴埋めされたこととなります。

【投資・財務的収支の部】

平成 26 年度の投資・財務的収支額は、△68 億 7,233 万 5 千円(連単倍率 1.23)で、市民一人当たりでは、△13 万 9 千円になります。

＜支出＞例えば…投資及び出資金、貸付金、基金積立金、地方債元金償還金、
他会計に対する公債費の財源のための繰出金など

73 億 1,184 万 2 千円（支出全体の 14.3%）

（市民一人当たり 14 万 8 千円）

＜収入＞例えば…貸付金元金の回収、公共資産売却収入、投資・財務的支出に
充当した国・県補助金及び地方債など

4 億 3,950 万 7 千円（収入全体の 0.9%）

（市民一人当たり 9 千円）

投資・財務的収支の部のうち主なものについて説明します。

◆ 支出項目の主なものとしては、地方債の元金償還金 63 億 7,538 万 4 千円、基金の積立金 8 億 7,294 万 9 千円、第三セクター等の長期借入金返済金 150 万円などがありました。

◆ 収入項目では、国県補助金等 1 億 1,513 万 9 千円、基金取崩額 1,331 万円、公共資産等売却収入 4,895 万 6 千円などがありました。

◆ 投資・財務的収支の部の収支額は、68 億 7,233 万 5 千円の財源不足でしたが、この不足は、経常的収支の一般財源及び期首歳計現金で穴埋めされたことになります。

資料編

財務書類の用語解説

【貸借対照表(バランスシート)の用語解説】

貸借対照表（バランスシート）	貸借対照表は、市が年度末に、行政サービスを提供するための資産や財産をどれだけ保有しているか、その資産をどのような負担で蓄積してきたか、また、これからどれくらいの金額を返済していかなければならないかを示すものです。	「貸借対照表」の左側の借方（資産合計）と右側の貸方（負債・純資産合計）の額は一致します。
資産の部	現在市が所有している財産の内訳です。	地方自治法において地方公共団体の「財産」は、公有財産、物品、債権、基金をいいますが、ここでいう「資産」には、これらに加えて、現金預金や未収金なども含まれます。
1. 公共資産	学校や公民館、道路など将来にわたって行政サービスを提供することができるものです。	有形固定資産と売却可能資産があり、有形固定資産は、生活インフラ・国土保全、教育、福祉、環境衛生、産業振興、消防、総務といった行政目的別に区分します。
(1)有形固定資産	市が所有する公有財産のうち不動産、動産及びそれらの従物をいいます。	原則として再調達価額をもって計上しますが、当面の間、取得原価を基礎として算定した価額でも許されることになっています。当市では、昭和44年度以降の決算統計を基にした取得原価を基礎として計上しました。 減価償却の方法は、原則、残存価額ゼロの定額法で、取得の翌年度から行いますが、各会計、団体の会計基準がある場合は、それに従って実施します。
(2)売却可能資産	売却できる可能性がある有形固定資産をいいます。	現に公用もしくは公共用に供されていないすべての公共資産を計上することとされています。ただし、簡便的に、普通財産及び用途廃止することが予定されている行政財産のみを対象とすることができ、また山林を除くこともできます。 当市では、売却可能資産の範囲を、山林を除く普通財産とし、売却可能価額の算定方法は、固定資産税評価額を基礎として算定しました。 有形固定資産が売却可能となった場合、その都度時価評価を行い売却可能資産に振り替えます。売却可能資産は、毎年度、時価評価を行います。

2. 投資等	資金化するのに基準日から1年以上を要する資産で、公共資産でないものをいいます。	投資及び出資金、貸付金、基金等があります。
(1) 投資及び出資金	地方公営企業に対する出資、株式会社に対する出資、特例民法法人に対する寄付行為、資金運用のために購入した有価証券などをいいます。	市場価格のある有価証券は、時価で計上します。 市場価格のない投資及び出資金は、「決算書」の財産に関する調書に記載の額で計上しますが、実質価額が取得価額より30%以上低下した場合は、価額を見直すこととします。
うち投資損失引当金	投資及び出資金の損失に備えておくための金額です。	連結対象となる団体及び会計に対する投資及び出資金について、実質価額が著しく低下した場合、実質価額と取得原価との差額を帳簿価額に反映させるために計上します。 実質価額が取得価額より30%以上低下した場合に、著しく低下したものとみなします。 なお、連結対象でない団体に対する投資及び出資金の実質価額が著しく低下した場合は、投資損失引当金を計上するのではなく、直接帳簿価額を減額します。
(2) 貸付金	育英資金や災害復興資金のように市が個人等に対して貸し付けている額の残高を計上します。	貸付金残高のうち、現に償還期日が到来していないものをいいます。償還期限が過ぎても回収されていない貸付金元金は、未収金又は長期延滞債権に計上されます。
(3) 基金等	財政調整基金及び減債基金以外の基金及び下記の退職手当組合積立金の合計額を計上します。	地方公共団体は、条例により資金を積み立てたり運用したりしていますが、これを基金といいます。 基金には、財政の健全性を維持するための財政調整基金、地方債の償還財源を確保するための減債基金、特定の目的のために資金を積み立てる特定目的基金、特定の目的のために定額の資金を運用するために設置される定額運用基金があります。 このうち、財政調整基金及び減債基金は、流動資産として扱われます。
うち退職手当組合積立金	加入している退職手当組合が保有する年度末の資産について、加入団体ごとの持分相当額をいいます。	これまでの退職手当の支給額が多いため積立に不足が生じている場合は、ここには計上せず、負債の部の退職手当等引当金に追加して計上します。
(4) 長期延滞債権	収入未済となった額のうち、当初調定年度が前年度以前のもので長期にわたって未収となっているものをいいます。	不納欠損などで回収が不能となる可能性があると思込まれる回収不能見込額も含めて計上し、その額は、別途(6)

	す。	回収不能見込額の欄で減額します。
(5) その他	固定資産のうち、上記(1)～(5)に該当しないものを区分して計上します。	無形固定資産のうち借地権、電話加入権、施設利用権など資産性が低いものを区分します。
(6) 回収不能見込額	貸付金及び長期延滞債権のうち、不納欠損などで回収が不能となる可能性があると思込まれるものです。 民間企業でいう「貸倒引当金」と同じものです。	原則として個別に回収可能性を判断することとなっていますが、過去の不納欠損額から求めた回収不能実績率など合理的な基準により算定することも許されています。
3. 流動資産	基準日から1年以内に資金化できる資産をいいます。	資金、未収金、販売用不動産、財政調整基金・減債基金、歳計外現金などがあります。
(1) 資金	普通会計では、歳計現金（歳入歳出差引額＝形式収支）のことをいいます。その他の会計・団体では、ここに財政調整積立金を含めます。	赤字の場合は、短期借入金として負債の部に計上します。この資金の額と「資金収支計算書」の期末資金残高の額は一致することとなっています。
(2) 未収金	収入未済となった額のうち、当該年度に調定されたものをいいます。	長期にわたって未収となる可能性の高いものは、個別に長期延滞債権に振り替えます。
(3) 販売用不動産	宅地造成事業の保有する造成地のうち、売却を目的とするものをいいます。	評価額は、「地方公共団体の財政の健全化に関する法律」における将来負担比率を算定する際の評価基準を用います。
(4) その他	流動資産のうち、上記(1)～(3)に該当しないものを区分して計上します。	普通会計の財政調整基金及び減債基金並びに歳計外現金、短期貸付金、貯蔵品、立替金などを区分します。
うち財政調整基金・減債基金	基金のうち、財政調整基金と減債基金は、流動資産として区分します。	財政の健全性を維持するための財政調整基金、地方債の償還財源を確保するための減債基金は、当該年度の財政事情により比較的臨機応変に取崩しができるため、流動資産として区分します。
うち歳計外現金	市の所有に属さない、単に保管している現金をいいます。	歳計外現金は、市の資産ではないとも考えられますが、一時的ではあれ市が保有する現金であるので、このうち重要性の高いものについては区分して計上します。例えば、当市では、市営住宅及び神戸寮の敷金、指定金融機関担保金を計上しています。
(5) 回収不能見込額	流動資産の未収金のうち、回収不能となる可能性があると思込まれるものです。	原則として個別に回収可能性を判断することとなっていますが、過去の不納欠損額から求めた回収不能実績率など合理的な基準により算定することも許されています。
4. 繰延勘定	一般的には、繰延資産と呼ばれており、一時的な費用とするのにふさわしくない支出を数年度に分割して配賦す	地方公営企業会計では、多額の災害損失、企業債発行差金、開発費、試験研究費、退職給与費の5つについて、

	るものです。	一部又は全部を繰延勘定で整理することができるとされています。
負債の部	現在市が負っている債務の内訳です。地方債(借入金)や将来の職員の退職金など、私たち又は将来の世代の負担で返済していくものです。	
1. 固定負債	現在市が負っている債務のうち、1年以上の長期にわたって支払義務のあるものです。	地方債、長期未払金、引当金などがあります。
(1)(2) 地方債	地方債は、地方公共団体が、必要な財源を調達するための借り入れで、その返済が1会計年度をこえるものをいい、ここには、この地方債の借入残高を計上します。	ただし、翌年度に償還予定の額については、ここから控除して、流動負債に区分します。
(3) 長期未払金	決算期末において既に引き渡しを受けた物件等について支払が完了していない場合は、その支払期日に応じて長期未払金または流動負債の未払金に区分して計上します。	債務負担行為は、事業の規模や性質などの理由により2か年以上にわたって事業を実施するのが適当な場合、予算に定めることにより翌年度以降の自治体の支出を約束することです。 普通会計及び出納整理期間のある会計における長期未払金は、この債務負担行為のうち、PFIのように現に資産の引き渡しを受けており、かつ、実質的に支払義務があるもの、また、地方自治体が契約した債務保証や損失補償のうち、既に債務が発生していると認められるものについて、その翌々年度以降の支出額を計上します。
(4) 引当金	将来における特定の支出に備えて現金及びその他の資産として内部留保されたものをいいます。	公営企業では、引当金として退職給与引当金と修繕引当金が認められています。 また、総務省方式改定モデルでは、地方自治体が契約した債務保証や損失補償のうち、未だ履行が確定していないものの「地方公共団体財政健全化法」で将来負担額として算定したものについても、損失補償等引当金として計上することとされています。

うち退職手当等引当金	当該年度末に職員全員が普通退職したと想定した場合に必要な退職手当の支給額を計算して計上します。	原則、一人ごとの積み上げ方式により算定します。 また、加入している退職手当組合が保有する年度末の資産について、加入団体ごとの持分相当額を算定したところ、これまでの退職手当の支給額が多いため積立に不足が生じている場合は、その不足額を退職手当等引当金に追加することとされています。 なお、翌年度に退職が見込まれる職員に係る額については、ここから控除して、流動負債に区分して計上します。
(5) その他	固定負債のうち、上記(1)～(4)に該当しないものを区分して計上します。	例えば、他会計からの借入金や将来返還する予定の繰入金、また、市営住宅や神戸寮の敷金や指定金融機関担保金などの重要な歳計外現金、及び公営企業における年賦払い契約で購入した資産に対する支払額がある場合は、ここに計上します。 これらも、1年以内に支出する予定があるものについては、ここから控除して、流動負債に区分して計上します。
2. 流動負債	現在市が負っている債務のうち、1年以内に支払期日が到来するものです。	地方債の翌年度償還予定額、短期借入金、翌年度繰上充用金、未払金、翌年度支払予定退職手当、賞与引当金などがあります。
(1) 翌年度償還予定地方債	地方公共団体が借り入れた地方債の償還金のうち、翌年度に償還予定の額について計上します。	
(2) 短期借入金（翌年度繰上充用金を含む）	返済期間が1年未満の借入金で、このうち決算期末に借入残高があるものを計上します。	繰上充用金とは、当該年度の歳出が歳入に対して不足する場合、翌年度の歳入を繰り上げてその不足額に充てることをいい、当該年度決算からみれば、翌年度の歳入を前借りしたものであることから、流動負債として計上します。
(3) 未払金	決算期末において既に引き渡しを受けた物件等について支払が完了していない場合は、その支払期日に応じて長期未払金または流動負債の未払金に区分して計上します。	長期未払金に該当する債務負担行為の支出予定額及び出納整理期間がない会計において決算期末に既に引き渡しを受けた物件等について支払が完了していない場合の支出予定額のうち、支払期日が1年以内に到来するものを計上します。
(4) 翌年度支払予定退職手当	当該年度末に職員の全員が普通退職したと想定した場合に必要な退職手当の支給額のうち、翌年度に退職が見込まれる職員に係る額を計上します。	

(5) 賞与引当金	翌年度の6月に職員に対して支払う期末手当及び勤勉手当並びに議員に対して支払う期末手当のうち、当年度の負担分を引当金として計上します。	翌年度の6月に職員に対して支払う期末手当及び勤勉手当並びに議員に対して支払う期末手当については、その支給対象として当年度の12月から3月の期間が含まれていることから、発生主義の観点から当年度負担相当額を引当金として計上します。
(6) その他	流動負債のうち、上記(1)～(5)に該当しないものを区分して計上します。	例えば、他会計からの借入金や将来返還する予定の繰入金、また、市営住宅や神戸寮の敷金や指定金融機関担保金など重要な歳計外現金、及び公営企業における年賦払い契約で購入した資産に対する支払額がある場合、これらのうち、1年以内に支出する予定の額を計上します。
純資産の部	市が資産を所有するために現在までの世代が負担してきた金額とその内訳です。市の資産の額とこれから返済が必要な負債との差額となります。	純資産の減少は、現役世代が将来世代にとっても利用可能であった資産を費消して便益を享受する一方で、将来世代にその分の負担が先送りされたことを意味します。 逆に、純資産の増加は、現役世代が自らの負担によって将来世代も利用可能な資源を蓄積したことであり、その分、将来世代の負担が軽減されたことを意味します。
1. 公共資産等整備国 県補助金等	これまでに公共資産及び投資・出資金・貸付金などの資産形成に充てられた国庫支出金及び県支出金の累計額をいいます。	減価償却を行う資産に充てられたものについては、同様に償却を行います。
2. 公共資産等整備一 般財源等	これまでに公共資産及び投資・出資金・貸付金などの資産形成に充てられた一般財源等の累計額をいいます。	資産形成のための財源となった地方債や未払金の残高は含みませんが、その償還された額については、その都度、ここに含めていきます。また、公共資産等整備国県補助金等と同様に、減価償却を行う資産に充てられたものについては、償却を行います。
3. 他団体及び民間出 資分	資本金及び資本準備金のうち、連結対象団体以外他団体及び民間から受け入れた出資金又は出捐金を計上します。	
4. その他一般財源等	純資産の額のうち、公共資産等整備国県補助金等、公共資産等整備一般財源等、他団体及び民間出資分、資産評価差額以外の財源をいいます。	

5. 資産評価差額	有価証券等の評価差額、並びに新たに売却可能資産を計上した場合もしくは資産の評価替えを行った場合の売却可能価額と帳簿価額の差額、及び寄付等により無償で資産を受贈した場合の当該資産に係る評価額を計上します。	
欄外注記	貸借対照表には表れないが、市の財政状況を適正に開示するために重要と思われる情報については、欄外に注記することとされています。	
1. 債務負担行為に関する情報	債務負担行為のうち、負債の部に計上されていないものについての情報を開示するため、その額を欄外に注記することとされています。	債務負担行為は、事業の規模や性質などの理由により2か年以上にわたって事業を実施するのが適当な場合、予算に定めることにより、翌年度以降の自治体の支出を約束することです。 このうち一定の要件に該当する場合、負債の部に計上されますが、それ以外のものについても翌年度以降の市の財政運営を拘束するものであるため、市の将来の財政負担を適正に開示する観点から、欄外に注記することとされています。
2. 地方債残高のうち交付税算入見込額	地方債残高のうち交付税算入見込額の情報を開示するため、その額を欄外に注記することとされています。	地方債の中には、償還時にその元利償還金の一部が地方交付税の算定の基礎に含まれるものがあります。この算入額については、返済する原資が保証され実質的に市の負担が生じないのと同じであるため、市の将来の財政負担を適正に開示する観点から、欄外に注記することとされています。
3. 有形固定資産のうち土地	有形固定資産のうち土地の情報を開示するため、土地の総額を欄外に注記することとされています。	総務省方式改定モデルでは、有形固定資産については、「教育」「福祉」といった目的別の勘定科目を用い、土地、建物といった形態別の区分がされません。
4. 有形固定資産減価償却累計額	有形固定資産の減価償却の累計額の情報を開示するため、欄外に注記することとされています。	総務省方式改定モデルでは、有形固定資産の減価償却累計額については、貸借対照表の上に表示して間接的に控除する方法ではなく、有形固定資産の額から直接控除する方法をとっているため貸借対照表には表示されません。

【行政コスト計算書の用語解説】

行政コスト計算書	行政コスト計算書は、この一年間に、職員に要する経費や公共施設の維持管	
----------	------------------------------------	--

	理費、社会保障給付費など、資産の形成につながらない行政サービスを提供するためにどれだけのコストが費やされたかを示すものです。	
1. 経常行政コスト	当該年度の行政サービスを提供するのににかかった費用のことです。	資産形成のための支出を除いた現金支出に、減価償却費、不納欠損額、退職給与引当金、賞与引当金、未払金といった非現金支出も加えて計上します。 コストの項目の分類は、「生活インフラ・国土保全」「教育」「福祉」「環境衛生」「産業振興」「消防」「総務」といった行政目的別経費の区分と「人にかかるコスト」「物にかかるコスト」「移転支出的なコスト」「その他のコスト」といった性質別経費の区分を合わせて表示します。
(1) 人件費	当該年度に支払われた職員の給与や議員報酬などの人件費をいいます。	人件費の総額から、発生主義の観点に係る所要の修正をした額を計上します。例えば、前年度の費用とした期首における賞与引当金を控除し、退職手当組合負担金も、下記の退職手当引当金繰入等として別途費用計上するためここからは控除します。 また、普通会計の決算統計では人件費から控除されている普通建設事業費に係る事業費支弁人件費については、追加して計上する必要があります。
(2) 退職手当引当金繰入等	退職手当引当金の当年度の増減額を費用として計上します。	当該年度に退職手当引当金に引き当てた額と当該年度に支払った退職手当の支払額の合計額を費用として計上します。 市では、退職手当組合に加入しているため、市の会計から直接退職手当を支払うことはありません。そのため、ここには、退職手当引当金及び退職手当組合積立不足額の増減額と退職手当組合への普通負担金を差引きした額を計上します。
(3) 賞与引当金繰入額	翌年度の6月に職員に対して支払う期末手当及び勤勉手当並びに議員に対して支払う期末手当のうち、当年度の負担分を費用として計上します。	翌年度の6月に職員に対して支払う期末手当及び勤勉手当並びに議員に対して支払う期末手当については、その支給対象として当年度の12月から3月の期間が含まれていることから、実際の支出はしていませんが、発生主義の観点から当年度負担相当額を費用と

		して計上します。
(4) 物件費	事務事業を行うための事務費や物品費、維持補修費を除く施設の管理運営に必要な経費、業務の委託料、交際費など消費的な経費をいいます。	普通会計の決算統計では物件費から控除されている普通建設事業費に係る事務費については、追加して計上する必要があります。
(5) 維持補修費	施設及び設備、備品等の効用を維持するために要した経費をいいます。	改築や増築など施設の形状ないし構造そのものを改良し、その効用を増加させる経費については、普通建設事業費としてここには含めません。
(6) 減価償却費	所有している資産の当年度の減価償却額を費用として計上します。	学校や公民館、道路などの公共資産は、長期にわたって将来の世代にも利用されるので、資産を取得した時の世代が全ての費用を負担するのではなく、将来の世代にも平等に費用負担していただくのが妥当と考えられます。また、これらの資産は、使用とともにその価値が磨耗していくので、その時々資産価値の減少を正確に表す必要があります。そのための手続きを減価償却といい、その1年分の費用あるいは価値の減少額が減価償却費です。
(7) 社会保障給付	生活困窮者や社会福祉の対象者の生活を保障するための公的扶助のことで	例えば、生活保護や健康保険、医療給付、介護費などが主なものです。
(8) 補助金等	他の地方公共団体や民間、個人に対して、各種の行政目的をもって交付される現金給付のことです。	例えば、負担金、分担金、補助金、委託料、報償金、謝礼、公課費などが主なものです。 ただし、他会計等への支出額に計上したものは除きます。
(9) 他会計等への支出額	市の公営事業会計や連結対象団体に支出した経費をいいます。	例えば、繰出金が主なもので、補助金や負担金、委託料なども該当します。 ただし、上下水道料金など他会計の主たる事業収益となったものは除いています。
(10) 他団体への公共資産整備補助金等	他の団体や民間の資産形成のために支出した補助金・負担金のことです。	資産形成のための支出として普通会計の決算統計では普通建設事業費の区分がありますが、ここには、他の団体や民間の資産形成のために支出した補助金・負担金も含まれています。これらの補助金等は、市の資産とはならないものなので、ここに費用として計上します。
(11) 支払利息	地方債及び一時借入金の利子のことです。	地方債の元金償還金は、負債の増減項目であるため、費用とはしません。
(12) 回収不能見込計上額	今年度に不納欠損として処分した額と今年度新たに回収不能と判断した未	

	収金の額との合計額を費用として計上します。	
(13) その他行政コスト	経常行政コストのうち、上記(1)～(12)に該当しないものを区分して計上します。	失業対策費及び今年度新たに発生した未払金の額を費用として計上します。
2. 経常収益	行政サービスを受けられた皆さんが、そのサービスの対価として直接負担した使用料・負担金などの収入をいいます。	普通会計では、市税や地方交付税などの一般財源や国・県からの補助金、資産形成のための財源は含みません。 公営事業会計では、その会計目的の事業からの歳入によりその歳出を賄うことが前提にあるため、国・県からの補助金を除き全ての収入をここに計上します。連結団体についても公営事業会計と同様です。 なお、発生主義の観点から、実際の収入額ではなく未収金や長期延滞債権の増減額も考慮して今年度新たに発生した額を計上します。
(1) 使用料・手数料	条例に基づいて収入している公の施設や公共財産の使用料や行政サービスの手数料をいいます。	
(2) 分担金・負担金・寄附金	分担金・負担金は、法令や条例に基づいて事業の受益者からその受益の程度に応じて収入しているものです。 また、寄附金は、寄付者からその使用目的を指定された指定寄附金と、その用途を特定しない一般寄附金とがあります。	このうち連結団体からの分担金については、連結財務書類では、内部取引による相殺消去手続きにより数値は計上されません。
(3) 保険料	国民健康保険税及び介護保険料、後期高齢者医療保険料をいいます。	
(4) 事業収益	公営事業会計及び連結団体の設置目的である主たる事業による営業収益又は売上高をいいます。	
(5) その他特定行政サービス収入	公営事業会計及び連結団体の営業外収益をいいます。	ただし、下記(6)他会計補助金等に区分されるものは含みません。
(6) 他会計補助金等	公営事業会計が受け入れた他会計からの繰入金及び補助金をいいます。	連結財務書類では、内部取引による相殺消去手続きにより数値は計上されません。
3. 純経常行政コスト	経常行政コストから経常収益を差し引くことで、本当の意味での行政コストが算定されます。	この額は、純資産変動計算書の純経常行政コストの額と一致します。

【純資産変動計算書の用語解説】

純資産変動計算書	純資産変動計算書は、資産と負債の差額である純資産の一年間の変動内容	ここでは、貸借対照表の純資産の部の項目を横列に、期中における各純資
----------	-----------------------------------	-----------------------------------

	を表したものです。	産項目の増減内容を縦行に表します。 当期変動高が黒字の場合は、市税、地方交付税、国県補助金などの財源を行政コストを賄うほかに市の資産整備のためにも使うことができたことを示し、赤字の場合は、当年度に整備した資産に対する負担を、将来世代にその分先送りされたことを示します。
1. 期首純資産残高	期首の純資産の残高です。	前年度の貸借対照表の純資産合計の額と一致します。
2. 純経常行政コスト	当該年度の純経常行政コストを純資産の減少項目として計上します。	当年度の行政コスト計算書で算定された純経常行政コストと一致します。
3. 一般財源	一般財源とは、財源の用途が特定されず、どのような経費にも使用することができる財源のことです。 主なものとしては、市税、地方譲与税及び地方交付税、財産収入などがあります。	市の全ての収入から、国・県補助金、市債、繰越金のほか、行政コスト計算書に計上した収入、公共資産の売却に伴う収入、投資及び出資金の回収又は売却に伴う収入、貸付金の回収に伴う収入、基金の取崩しによる収入、資産の減少もしくは負債の増加を伴う収入、臨時損益に計上した収入を除いた額を計上します。 なお、実際に収入した額ではなく、発生主義にもとづき今年度新たに発生した収入の調定額を計上します。
(1) 地方税	市民税や固定資産税、軽自動車税など、市が直接収入している税のことです。	
(2) 地方交付税	国が地方の財源を保障する制度の主体となるもので、国税の一部を原資に交付されます。	地方公共団体が、ひとしく合理的かつ妥当な水準で自主的にその事務を遂行し財産を管理することができるように、そのために必要な経費と標準的な状態において徴収が見込まれる収入とを勘案して交付されます。
(3) その他の行政コスト充当財源	一般財源としたもののうち、地方税及び地方交付税以外の財源になります。	
4. 補助金等受入	国庫支出金及び県支出金の合計額を計上します。	
5. 臨時損益	経常的でない特別な事由にもとづく損益が発生した場合、当該内容を示す名称を付した科目をもって計上します。	
(1) 災害復旧事業費	災害復旧に要した経費を計上します。	
(2) 公共資産除売却損益	公共資産を除売却した時、その資産の帳簿価額と除売却額との差額を計上します。	

(3) 投資損失	第三セクター等に対する出資金の実質価額が著しく低下して強制評価減を行った場合、その当年度に見積もった損失額をここに計上します。	
(4) 収益事業純損失	収益事業を行っている団体で、その事業で損失が発生した場合は、ここにその損失額を計上します。	収益事業とは、競輪、競馬、オートレース、競艇の「公営競技」と宝くじの5事業をいいます。
(5) 債務保証損失又は損失補償	第三セクター等に対する債務保証又は損失補償の履行が決定した場合に、その額をここに計上します。	
(6) 勧奨退職に係る退職手当組合特別負担金	勧奨退職を行ったときに追加で退職手当組合に支払った特別負担金をここに計上します。	勧奨退職を行った場合、普通退職で支払われる退職手当との差額を退職手当組合に対して特別負担金として支払うこととなりますが、これについては、毎年度の退職手当引当金繰入として費用計上しているものとは別の臨時的な支出になるため、ここに計上します。
(7) 財団法人解散に伴う残余財産の清算差額	出資又は出捐している第三セクター等の解散に伴い、出資額と残余財産に差額が生じた場合は、その損益をここに計上します。	
6. 科目振替	公共資産の整備や減価償却、除却、地方債の償還といった取引を行った場合、横列で示した純資産の部の項目間で、相互に財源を振り替える必要があります。	科目振替をしても、純資産項目間の変動であるため、純資産合計額には変動は生じません。
(1) 公共資産整備への財源投入	公共資産整備のために一般財源を投入することです。	その他一般財源が減り、公共資産等整備一般財源が増えます。
(2) 公共資産処分による財源増	公共資産を処分して財産売払収入を得ることです。	公共資産等整備一般財源が減り、その他一般財源が増えます。
(3) 貸付金・出資金等への財源投入	貸付金や出資といった投資のために一般財源を投入することです。	その他一般財源が減り、公共資産等整備一般財源が増えます。
(4) 貸付金・出資金等の回収等による財源増	貸付金や出資金を回収して収入を得ることです。	公共資産等整備一般財源が減り、その他一般財源が増えます。
(5) 減価償却による財源増	公共資産整備に投入していた国県補助金や一般財源も公共資産の減価償却に伴い同様に償却しますが、償却された額をその他一般財源に振り替えます。	公共資産整備国県補助金、公共資産等整備一般財源及び資産評価差額が減り、その他一般財源が増えます。
(6) 地方債償還に伴う財源振替	公共資産を整備する際に借り入れた地方債は、その他一般財源を使って償還しますが、その償還された額を公共資産等整備一般財源に振り替えます。	その他一般財源が減り、公共資産等整備一般財源が増えます。

7. 出資の受入・新規設立	連結対象となる会社を新規に設立したり、増資を受け入れた場合、その額を他団体及び民間出資分と自団体出資分に分けて計上します。	連結財務書類では、自団体出資分については、連結したときに相殺消去されてなくなります。
8. 資産評価替による変動額	売却可能資産及び時価のある有価証券については、毎年度末に評価替えをしますが、このとき前年度に計上した額と評価額に差額が生じた場合は、その差額を資産評価差額に計上します。	
9. 無償受贈資産受入	資産価値のある資産を無償で譲渡された場合は、資金の移動はありませんが、その時価評価額を資産評価差額に計上します。	
10. その他	純経常行政コストから無償受贈資産受入までの項目で把握できない純資産の変動があった場合、ここに計上します。	
11. 期末純資産残高	期末の純資産の残高です。	当該年度の貸借対照表の純資産合計の額と一致します。

【資金収支計算書の用語解説】

資金収支計算書	資金収支計算書は、この一年間の資金の収支状況を、その性質別に経常的活動、公共資産整備（公共投資）、その他の投資・財務的活動（借入金の返済や基金の積立など）に区分して示したものです。	現金の流れを追っていくもので、発生主義を取り入れた他の3表とは違い、収入又は支出した実際の額を計上する現金主義により作成します。
資金	ここでいう資金は、普通会計では、歳計現金（歳入歳出差引額＝形式収支）のことをいい、その他の会計・団体では、ここに財政調整積立金を含めます。	貸借対照表の資金と同一のものです。
出納整理期間	期末資金残高は、原則、連結決算日（3月31日）に残っている資金残高を表しますが、出納整理期間のある会計では、期間中の受払いを考慮した後の資金残高となります。	連結財務書類では、出納整理期間のない会計についても、期間中に受払いのあった額（未収金・未払金の調整）を資金収支に計上します。
繰上充用金が発生した場合	当該年度の歳出が歳入に対して不足する場合は、資金残高をゼロとして、その不足額を経常的収支のその他収入に計上します。	繰上充用金とは、当該年度の歳出が歳入に対して不足する場合、翌年度の歳入を繰り上げてその不足額に充ててをいいます。当該年度決算からみれば、翌年度の歳入を前借りしたものと見えるため、貸借対照表では、その不足額を流動負債の短期借入金と

		して計上しており、資金収支計算書も同様に計上します。
1. 経常的収支の部	経常的な行政サービスのために短期的に費消される支出とそれに対応する財源を計上する区分です。	公共資産整備収支及び投資・財務的収支に含まれない収支を計上します。特に、公共資産整備や投資等に充当していることが明確に判断できない収入は、ここに計上します。
2. 公共資産整備収支の部	長期的に行政サービスを提供できる公共資産を形成するための支出とそれに対応する財源を計上する区分です。	市が自ら行う公共資産整備だけでなく、他の団体や民間の資産形成のために支出した補助金・負担金も含まれます。
3. 投資・財務的収支の部	投資等の長期的な資産の形成のための支出や地方債の元金償還等の財務的な支出とそれに対応する財源を計上する区分です。	例えば、投資及び出資金、貸付金、基金及びこれらの財源、貸付金元金の回収による収入、地方債の元金償還金、他会計に対する公債費の財源のための繰出金、公共資産売却に伴う収入があります。
4. 当年度資金増減額	1年間における資金収支の結果を表します。	資金収支計算書では、収入に前年度からの繰越金を含めないで、決算書の歳入歳出差引額とは一致しません。
5. 期首資金残高	期首の資金の残高です。	前年度の貸借対照表の資金の額と一致します。
6. 経費負担割合変更に伴う差額	一部事務組合・広域連合を連結する際、当年度の比例連結割合が前年度の割合から変更された場合、当年度の期首資金残高と前年度の期末残高が一致しなくなるため、その差額を調整します。	そのため、割合が変更されても前年度の期末資金残高と当年度の期首資金残高とを一致させ、ここにその差額を計上して調整します。
7. 期末資金残高	期末の資金の残高です。	当該年度の貸借対照表の資金の額と一致します。
8. 一時借入金の情報	一時借入金的情報を開示するため、欄外に注記することとされています。	一時借入金は、会計年度中に一時的に現金が不足した場合に、支払資金の不足を補うために借り入れる資金をいい、その利息を除き最終的な決算には表れません。 しかし、昨今の自治体財政の悪化に伴い、資金繰りのために一時借入金を利用する団体が増加していることから、団体の財政状況を把握するために重要な情報といえます。

9. 基礎的財政収支の情報	基礎的財政収支の情報を開示するため、欄外に注記することとされています。	基礎的財政収支は、一般的にプライマリーバランスと呼ばれているものです。もし仮に借入金や基金がなかった場合、どのような収支状況であったかを表します。 近年、国をはじめ多くの地方公共団体でもプライマリーバランスを公表するようになってきていることから、団体の財政状況を把握するために重要な情報といえます。
10. 歳計外現金の情報	歳計外現金の情報を開示するため、欄外に注記することとされています。	歳計外現金は、市の所有に属さない、単に保管している現金をいい、このうち重要性の高いものについては貸借対照表に計上することとされています。 しかし、資金収支計算書には、この歳計外現金は表れません。そのため、貸借対照表の資産及び負債として計上した重要な歳計外現金については、別途その収入額と支出額を開示する必要があります。