

記入例

番 号	第	号
-----	---	---

入札通知書のI入札に付する事項によりご記入下さい。

業 務 委 託 入 札 書

委託業務の名称 ○○○○業務
 履 行 場 所 南あわじ市○○
 入 札 金 額 ￥ 金額をご記入下さい。

第1回入札で落札されなかった場合、第2回入札にすぐに移行します。入札書は1件につき2枚必要です。書き間違いも想定に入れ、余分にご用意下さい。

上記の業務委託については、南あわじ市契約規則は勿論、契約条項その他関係書類及び現場等を熟知のうえ、上記の金額をもって入札します。

令和 年 月 日 ← 入札日

南あわじ市長 守本 憲弘 様

住 所 ○○○○

商号又は名称 ○○○○

代表者氏名 日本 一郎

使用印鑑届の印
(届出のない場合は実印)

日本 印

登 録 番 号

登 録 年 月 日

上記代理人 兵庫 太郎

兵庫 印

※代理人が入札会場に来る場合(委任状が必要な場合)、手書きで「上記代理人 ○○ ○○ 印」と署名・押印をする。この時の印は提出した委任状の代理人印を押印。また、この時代表者 兵庫 太郎 の押印は不要。