

《 転出証明書の郵送請求について 》

下記の『郵送による転出届』に必要事項を記入のうえ、郵送により請求してください。

- <送付するもの>
- ①郵送による転出届(転出証明書交付請求書)
 - ②返信用封筒(住所・氏名を明記し、返信用切手貼付) **(注)宛先住所は、新住所又は旧住所以外は不可**
 - ③届出人の本人確認書類^{*}の写し
 - ※本人確認書類とは…運転免許証等の顔写真付きの官公署が発行する書類
 - (顔写真付きであっても、氏名や住所が住民票と相違している場合はもう1点必要となりますのでご注意ください！)**
 - ※写真付きの書類がない場合は、健康保険証・年金手帳等の写しが2種類以上必要

<送付先> 〒656-0492 兵庫県南あわじ市市善光寺22番地1
南あわじ市役所総合窓口センター「郵送による転出届担当」宛

- <注意事項>
- ①本人又は異動前の同世帯員以外の届出の場合は、委任状が必要です。
 - ②実際の転出届出日は、南あわじ市役所で転出届を受付した日となります。届出は、異動した日より14日以内です。経過の場合は、届出される前に総合窓口センターにご連絡下さい。
 - ③内容(記入もれ等)について、お問い合わせさせていただくことがあります。
※内容確認ができない場合、転出届の受理に時間を要したり、受理できないこともありますので、ご注意ください。
 - ④個人番号カード又は住基カードをお持ちの方はそれらを利用して転出するため、原則転出証明書の発行はありません(その場合、返信用封筒は不要です)。ただし、カードの暗証番号が不明な場合等は本証明書を発行しますので、ご連絡ください。

<問い合わせ先> 南あわじ市役所総合窓口センター「郵送による転出届担当」 TEL 0799-43-5212

郵送による転出届(転出証明書交付請求書)

届出日(請求日): 令和 年 月 日

異動日	年 月 日		※引越する日 (又は引越した日)		
新住所	〒 ー				
	□方書あり(寮・アパート・マンション・施設・病院等名の名称・棟及び部屋番号を記入) □方書なし				
	新世帯主				
旧住所	兵庫県南あわじ市 番地				
	□方書あり(寮・アパート・マンション・施設・病院等名の名称・棟及び部屋番号を記入) □方書なし				
	旧世帯主				
異動者の氏名		性別	生年月日	個人番号カード 申請手続き中	住基カード 個人番号カード
		男・女	大正・昭和 平成・令和 西暦 年 月 日	有・無	有・無
		男・女	大正・昭和 平成・令和 西暦 年 月 日	有・無	有・無
		男・女	大正・昭和 平成・令和 西暦 年 月 日	有・無	有・無
届出人	氏名	日中連絡のとれる 電話番号			
	住所	<input type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 世帯員 <input type="checkbox"/> 代理人			
(※)旧住所において世帯主が転出し世帯員が残る場合、これからの世帯主をご記入ください。(一人だけ残る場合は記入不要。)					